**REGULAMIN PROJEKTU „AKADEMIA FORMEDIS”**

**§ 1  
PRZEDMIOT REGULAMINU**

Niniejszy Regulamin określa zasady i przebieg projektu Akademia Formedis, zwanego dalej projektem.

**§ 2  
ORGANIZATOR**

Organizatorem projektu jest FORMEDIS Sp. z o.o. Sp.k. oraz Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, zwana dalej Organizatorem.

**§ 3  
CELE PROJEKTU**

Głównym celem projektu Akademia Formedis jest kształcenie przyszłej kadry managerskiej, która będzie zarządzać ochroną zdrowia, placówkami medycznymi.

Projekt realizuje swój cel poprzez zapewnienie grupie chętnych studentów, zwanych dalej Uczestnikami, bezpłatnego szkolenia zwanego dalej szkoleniem, realizowanym w czasie 8 sesji wykładowo - warsztatowych.

**§ 4  
UCZESTNICY PROJEKTU**

W projekcie mogą wziąć udział studenci i absolwenci do 30 r.ż., zwani dalej Aplikantami.

**§ 5  
CZAS TRWANIA PROJEKTU**

Projekt trwa od listopada 2021 do czerwca 2022.

**§ 6  
KOORDYNATOR PROJEKTU**

Organizację prac związanych z realizacją Projektu zapewniają Koordynatorzy powoływani przez Organizatorów.

**§ 7  
REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Każdy uczestnik postępowania kwalifikacyjnego oceniany jest zgodnie z kartą oceny. Do projektu zostaną zakwalifikowani Aplikanci, którzy uzyskają największą liczbę punktów.
2. Każdy z Aplikantów zobowiązany jest do wysłania swojego zgłoszenia na adres mailowy: promocja@ump.edu.pl.
3. Termin nadsyłania aplikacji: 7 listopada 2021 r.
4. Aplikant zobligowany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu. Złożenie aplikacji jest równoznaczne z akceptacją jego warunków.
5. Zgłoszenie Aplikanta do Projektu polega na wysłaniu CV oraz odpowiedzi na poniższe pytania:

* Dlaczego chcesz wziąć udział w Akademii Formedis?
* Dlaczego wiążesz swoją przyszłość zawodową z ochroną zdrowia? Jak widzisz swoją rolę w tym obszarze zawodowym?

1. Spośród uczestników rekrutacji Komisja wyłoni grupę osób – Uczestników , o czym zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Dodatkowo maksymalnie 10. Aplikantów zostanie wpisanych na listę rezerwową, o czym zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zakwalifikowany do projektu Uczestnik zobowiązany jest do przesłania Organizatorom, we wskazanym przez Organizatorów, nieprzekraczalnym terminie, na wskazany adres e-mail, deklaracji uczestnictwa w projekcie (zostanie ona przesłana pocztą elektroniczną wraz z pozytywną decyzją Komisji). Niedostarczenie powyższej deklaracji, skutkuje skreśleniem z listy uczestników projektu.
4. Z uwagi na sytuację epidemiczną związaną z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19 Organizatorzy dopuszczają możliwość organizacji warsztatów w trybie zdalnym.
5. Uczestnicy zobowiązani są do uczestnictwa w min. 75% zajęć realizowanych w ramach projektu.

**§ 8  
OGÓLNE ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Uczestnicy biorą udział w szkoleniu. Termin zajęć jest podawany do wiadomości z ogłoszeniem o rekrutacji do Projektu. W szczególnych przypadkach Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zmiany terminu szkolenia. Uczestnictwo w szkoleniu przysługuje wyłącznie Uczestnikom.
2. Zajęcia będą prowadzone przez specjalistów m.in. sektora ochrony zdrowia.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności karnej i materialnej z tytułu zdarzeń mogących mieć miejsce podczas trwania szkolenia.
4. Dojazd na zajęcia realizowane w ramach szkolenia jest finansowany przez uczestników.

**§ 9  
PROGRAM SZKOLENIA**

1. Program szkolenia ustalają Organizatorzy. Porusza on zagadnienia i problematykę sektora ochrony zdrowia. Realizowany jest on dzięki merytorycznemu wsparciu Partnerów.
2. Program podawany jest do wiadomości wraz z ogłoszeniem o rekrutacji do Projektu.

**§ 10  
DANE OSOBOWE**

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Organizatorzy mają prawo informować media o przebiegu projektu i wyrażają na to zgodę.

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do publikowania wizerunku Uczestnika, jak również wywiadów z nim przeprowadzonych w środkach masowego przekazu przez czas nieokreślony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celach promocji projektu, osiągnięć i pozytywnego wizerunku Organizatorów, a Uczestnik wyraża na to zgodę.
2. Uczestnik wyraża zgodę Organizatorom na przetwarzanie i umieszczenie w bazie danych projektu jego danych osobowych zawartych w aplikacji, które zostaną wykorzystane w celach związanych z rekrutacją, organizacją i realizacją projektu oraz innych działań statutowych Organizatorów.
3. Administratorami danych osobowych (ADO) jest FORMEDIS – Medical Management & Consulting sp. z o.o. z siedzibą przy ul. 28 czerwca 1956 roku nr 406, 61-441 Poznań (tel. +48 61 673 53 59) i Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z siedziba przy ul. Fredry 10, 61-701 Poznań.

**§ 12  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Rozpoczęcie projektu ma miejsce podczas pierwszej sesji warsztatowej.
2. Decyzje Komisji oraz Organizatorów w związku z projektem i realizacją niniejszego Regulaminu, w szczególności co do zakwalifikowania się aplikantów do Projektu, są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatorów.
4. Organizatorzy nie ponosi odpowiedzialności za terminowość doręczania korespondencji wysyłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz tradycyjnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.