

Rektor Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Ortopedyczno-Rehabilitacyjny Szpital Kliniczny im. Wiktora Degi
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
ul. 28 Czerwca 1956 r. 135/147, 61-545 Poznań

2. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
ul. 28 Czerwca 1956 r. 135/147, 61-545 Poznań

3. Wymagane kwalifikacje kandydata:

- a) wykształcenie wyższe;
- b) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika podmiotu leczniczego;
- c) co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- d) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Dokumenty wymagane od kandydatów:

- a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- b) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska Dyrektora, w szczególności dyplom ukończenia studiów wyższych;
- c) opisany przez kandydata dotychczasowy przebieg pracy zawodowej (CV);
- d) dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika podmiotu leczniczego, w szczególności potwierdzające dorobek i dodatkowe kwalifikacje zawodowe kandydata oraz staż pracy (m.in. zaświadczenia o ukończeniu szkoleń, kursów zawodowych, studiów podyplomowych, umowy o pracę, świadectwa pracy, zaświadczenia od poprzednich pracodawców, opinie o pracowniku, listy polecające, dokumenty potwierdzające otrzymanie nagród, itp.);

kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub komisji kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;

- e) syntetyczny opis wizji zarządzania Szpitalem (max. 3 strony formatu A4);
- f) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- g) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

5. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych dokumentów:

Podanie wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w terminie do **22.09.2017 roku:**

- a) listownie, na adres: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Dział Nadzoru i Współpracy ze Szpitalami Klinicznymi, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań – decyduje data wpływu pisma do Uniwersytetu,
- b) osobiście, do Działu Nadzoru i Współpracy ze Szpitalami Klinicznymi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, pok. nr 3 (parter) , od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.00.

Na kopercie należy wskazać imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania i telefon kontaktowy, a także adnotację: *Konkurs na stanowisko Dyrektora Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.*

6. Informacje o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Szpitala:

Informacje i dokumenty dotyczące stanu prawnego, organizacyjnego i ekonomicznego Szpitala będą udostępniane kandydatom do wglądu w siedzibie Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, w Dziale Nadzoru

i Współpracy ze Szpitalami Klinicznymi, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, pok. nr 3 (parter), od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.00.

Informacje i dokumenty, o których jest mowa powyżej są udostępniane wszystkim kandydatom na jednakowych zasadach i w jednakowym zakresie.

Prosimy o wcześniejsze telefoniczne uzgodnienie terminu, w jakim kandydat wnioskuje o udostępnienie dokumentów do wglądu, tel. 61 854 62 69, 61 854 62 73.

7. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Do 2.10.2017 roku.

8. O terminie i miejscu postępowania konkursowego zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani na piśmie.