



# Zapytanie ofertowe nr DNI/ZO/04/2017

Dział Nauki Innowacji i Zarządzania Projektami  
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

zaprasza do składania ofert na :

Świadczenie usługi cateringowej dla uczestników i uczestniczek projektu pt: „**Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej**” POWR.05.04.00-00-0086/16 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

## I. Opis przedmiotu zamówienia:

- Kod CPV zamówienia:
  - 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
  - 55311000-3 Restauracyjne usługi kelnerskie dla ograniczonej grupy klientów
  - 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków
- Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa na potrzeby organizacji 2 cykli szkoleń , które odbędą się w 2 różnych lokalizacjach i terminach.

## II. Szczegóły zamówienia:

Zamawiający zleca usługę cateringową polegającą na dostawie posiłków wraz z obsługą kelnerską.

Usługa zostanie wykonana na terenie Poznania we wskazanych poniżej lokalizacjach.

Podczas każdego dnia szkolenia liczba uczestników będzie nie większa niż 45 osób oraz nie mniejsza niż 25

### LOKALIZACJA ORGANIZACJI KURSÓW:

- 22-23.04.2017r. Centrum Biologii Medycznej, ul. Rokietnicka 8, 60-955 Poznań
- 03-04.06.2017r. Centrum Stomatologii, u. Bukowska 70, 60-955 Poznań

Zamawiający na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia zgłosi Wykonawcy ostateczną liczbę uczestników.

Podczas każdego dnia z dwóch edycji 2 dniowych szkoleń odbędą się:

- 2 przerwy kawowe
- jedna przerwa na lunch



Wysokość ostatecznego wynagrodzenia za każde szkolenia uzależniona będzie od zgłoszonej przez Zamawiającego liczby uczestników.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi cateringowej zgodnie z poniższą specyfikacją.

Czas trwania usługi cateringowej

10:30 – 10:45- przerwa kawowa

13:00 – 13:30 - lunch

15:45-16:00 - przerwa kawowa

#### LUNCH

-2 zupy do wyboru (rosół, krem, pomidorowa itp.); min 300ml.

-danie główne na gorąco (min. 3 rodzaje do wyboru: jedno wegetariańskie oraz dwa mięsne); min 200g

-dodatki skrobiowe i warzywne do dań głównych (min. 3 rodzaje do wyboru ,np. ryż, ziemniaki, makaron, warzywa itp.); min 200g

-surówki / sałaty (min. 2 rodzaje do wyboru, np. mix sałat – 2 różne sosy, zestaw surówek) min 100g

-napój (sok do wyboru lub kompot ) min. 300 ml

#### PRZERWA KAWOWA:

Kawa/herbata, cukier, cytryna do herbaty, mleko do kawy (2 rodzaje herbaty w saszetkach do wyboru, cukier biały i brązowy)

1x woda mineralna gazowana (0,5 l na osobę) i 1 x woda niegazowana (0,5 l na osobę) Kruche ciasteczka:

Min. 3 rodzaje przykładowo: kokosanki, delicje, pieguski, pierniki itp.

Owoce 200g

Powyższa specyfikacja dotyczy obu szkoleń, we wskazanych poniżej terminach.

Dostarczane potrawy muszą być wykonane z najwyższej jakości produktów naturalnych (nieprzetworzonych), świeżych (niemrożonych) oraz składników sezonowych.

Zamawiający zleca realizację usługi cateringowej w formie bufetu szwedzkiego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w miejsce realizowanego zamówienia sprzętów i zastawy koniecznej do zrealizowania usługi, tj.: dzbanki do soków, szklanki do serwowania soków, filiżanki wraz ze spodkami do kawy, herbaty, talerze, sztućce itp. Niedopuszczalne są naczynia jednorazowe.

Wykonawca dodatkowo musi dostarczyć na miejsce realizacji stoliki koktajlowych na potrzeby organizacji lunchu oraz kolacji. Dodatkowo zobowiązuje się do zapewnienia obsługi kelnerskiej – sprzątnięcie oraz usuwanie śmieci, w tym pozostałości artykułów spożywczych.



Płatność za wykonaną usługę nastąpi po zakończeniu realizacji zlecenia, tj. po zrealizowaniu każdego 2-dniowego szkolenia - usługi cateringowej.

Warunkiem dokonania płatności będzie podpisanie protokołu odbioru cateringu z każdego szkolenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają aspekt społeczny tj. W okresie realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest zatrudnić co najmniej 1 osobę z katalogu osób o których mowa w art. 29, ust. 4 pkt 1 pzp tj.: osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, młodocianych w celu przygotowania zawodowego, bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, uzależnionych po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego, chorych psychicznie, zwalnianych z zakładów karnych, mający trudności w integracji ze środowiskiem lub uchodźców realizujących indywidualny program integracji.

### **III. TERMIN ORAZ MIEJSCE REALIZACJI :**

- 22-23.04.2017r. Centrum Biologii Medycznej, ul. Rokietnicka 8, 60-955 Poznań
- 03-04.06.2017r. Centrum Stomatologii, ul. Bukowska 70, 60-955 Poznań

### **IV. WYKLUCZENIA:**

1. O zamówienie nie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia,
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa: w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### **V. TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

- 14.04.2017 r, do godziny 12:00

### **VI. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:**

Oferty powinny być składane w zamkniętej kopercie oraz być przekazane w oryginale osobiście, pocztą lub kurierem na adres:



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego  
Dział Nauki, Innowacji i Zarządzania Projektami  
Pokój 144  
ul. Fredy 10  
61-701 Poznań

Oznaczone w następujący sposób:

**OFERTA:**

Świadczenie usługi cateringowej dla uczestników kursu pt.: **„Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej” POWR.05.04.00-00-0086/16**

- Oferta powinna zostać złożona na wypełnionym formularzu, stanowiącym Załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6 do niniejszego zapytania.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta i załączniki muszą być sporządzone w formie pisemnej w języku polskim oraz powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty.
- Oferty nie podpisane oraz nie przygotowane w oparciu o przedstawiony wzór formularza ofertowego nie będą podlegały ocenie.

**VII. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana pisemnie lub telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY:**

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę kryteria:

a) Cenowe tj. cena za jeden zestaw (2 przerwy kawowe, lunch,) dla jednego uczestnika (wartość brutto) – waga 70%  
c) Doświadczenie w realizacji usług cateringowych – waga do 30% (oświadczenie wykonawcy dotyczące potwierdzenia organizacji min. 3 usług cateringowych podczas szkoleń i/lub konferencji dla grup liczących min. 30 osób w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert).

Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np.: poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)

Sposób oceny ofert:

a) Punktowo w skali od 0 do 100 pkt

b) Liczba punktów liczona będzie jako suma punktów przyznawanych w poszczególnych kryteriach liczonych w następujący sposób:



punkty w kryterium cenowym-(cena oferty najtańszej)/(cena oferty badanej) x70 - max70pkt

punkty w kryterium doświadczenie = max 30 pkt

Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

- ✓ 0-3 zorganizowanych usług cateringowych – 0 pkt
- ✓ 4-8 zorganizowanych usług cateringowych – 10 pkt
- ✓ 9-14 zorganizowanych usług cateringowych- 20 pkt
- ✓ 15-20 i więcej zorganizowanych usług cateringowych- 30 pkt

- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentami,
- W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta w całości przekroczy budżet przeznaczony na działania będące przedmiotem zapytania, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentami,
- W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w terminie określonym przez zamawiającego.
- Ocena formalna będzie miała charakter 0/1 („spełnia” – „nie spełnia”).
- Oferty niepoprawne pod względem formalnym zostaną odrzucone bez możliwości uzupełnienia
- Ocena merytoryczna ofert zostanie przeprowadzona w stosunku do tych ofert, które zostaną uznane za poprawne pod względem formalnym.
- Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zaproszony do podpisania umowy z Zamawiającym i do realizacji zamówienia.
- O wyborze najkorzystniejszych ofert (wynik postępowania) Zamawiający zawiadomi poprzez publikację wyników postępowania na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

#### **IX. WARUNKI JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA:**

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają wiedzę i doświadczenie,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonania zamówienia,

O zamówienie mogą się ubiegać również wykonawcy, wobec których nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości, nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie, społeczne lub zdrowotne.

Powyższe warunki będą weryfikowane na podstawie oświadczenia

#### **X. WARUNKI ZMIANY UMOWY:**



Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Oferta ze strony wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
- Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy postępowania zaoferowali taką samą cenę.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
- Decyzja zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez zamawiającego umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego oferenta.
- W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o braku powiązań.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej i posiadaniu wymaganych uprawnień, potencjału technicznego do wykonania zamówienia, sytuacji finansowej i ekonomicznej.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące spełnienia kryterium aspektów społecznych.
5. Załącznik nr 5 - Doświadczenie Wykonawcy.
6. Załącznik nr 6 - Wzór Umowy.



### FORMULARZ OFERTOWY

|   |  |
|---|--|
| <b>Nazwa oferenta</b>   |  |
| <b>Adres, telefon, email</b>  |  |
| <b>NIP</b>  |  |
| <b>Nr rachunku bankowego</b>  |  |
| <b>cena oferty netto za jeden zestaw (2 przerwy kawowe, lunch,) dla jednego uczestnika</b>  |  |
| <b>cena oferty brutto za jeden zestaw (2 przerwy kawowe, lunch,) dla jednego uczestnika</b> |  |

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę zastrzeżeń do jego treści.
2. Informacje przedstawione w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą.
3. Spełniam warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. Akceptuję 30 dniowy termin związania złożoną przeze mnie ofertą

\_\_\_\_\_

podpis oferenta



Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH  
POMIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa: .....

Siedziba:  
.....

Telefon/ fax:  
.....

Adres e-mail:  
.....

NIP:  
.....

REGON:  
.....

W związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym świadczenia usług hotelarskich w ramach projektu pt: „**Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej**” POWR.05.04.00-00-0086/16 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**oświadczam, że:**

nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy

a Wykonawcą, podlegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....dnia .....  
(miejscowość) (data) pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh





Załącznik nr 3

## OŚWIADCZENIE

### Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Telefon/ fax: .....

Adres e-mail: .....

NIP: .....

W związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym świadczenia usługi hotelarskiej w ramach projektu pt: **„Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej ”POWR.05.04.00-00-0086/16 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**  
**oświadczam, że:**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonania zamówienia,

.....dnia .....  
(miejscowość) (data) (pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych )

Załącznik nr 4



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIUM SPOŁECZNEGO

Nazwa: .....

Siedziba:

.....

Telefon/ fax:

.....

Adres e-mail:

.....

NIP:

.....

W związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym świadczenia usług hotelarskich w ramach projektu pt: „**Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej**” POWR.05.04.00-00-0086/16 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**oświadczam, że:**

**oświadczam, że przy realizacji zamówienia będą/nie będą stosowane klauzule społeczne, tzn. przy jego realizacji zostaną/nie zostaną zatrudnione osoby z niepełnosprawnościami, osoby bezrobotne lub takie o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, w liczbie..... Przy realizacji zamówienia osoby te będą zajmowały się.....**

..... dnia .....

(miejsowość)

(data )

(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh)



Załącznik nr 5

## WYKAZ USŁUG POTWIERDZAJĄCYCH DOŚWIADCZENIE

| Lp. | Nazwa i opis usługi (liczba uczestników) | Termin wykonania zamówienia | Nazwa zleceniodawcy |
|-----|--|-----------------------------|---------------------|
| 1   |  |                             |                     |
| 2   |  |                             |                     |
| 3   |  |                             |                     |
| 4   |  |                             |                     |
| 5   |  |                             |                     |
| 6   |  |                             |                     |
| 7   |  |                             |                     |
| 8   |  |                             |                     |
| 9   |  |                             |                     |

### Uwaga

1. Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie (np.: poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)



Załącznik nr 6

**UMOWA nr .....**

**Z dnia .....**

Zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,

ul. Fredry 10, 61-701 Poznań,

NIP 777-00-03-104, REGON 000288811,

reprezentowanym przez : Prof. dr hab. Tomasz Kotwicki

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” a

Nazwa Firmy .....

Adres.....

NIP .....

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na organizacji i zapewnieniu posiłków dla uczestników i uczestniczek projektu pt: „Podniesienie kompetencji lekarzy w ramach kształcenia podyplomowego z zakresu ortopedii dziecięcej ” POWR.05.04.00-00-0086/16 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. W ramach realizacji usługi cateringowej Wykonawca:
  - a. przygotuje i dostarczy posiłki i napoje wraz z obsługą kelnerską do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Poznania, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, co najmniej na godzinę przed rozpoczęciem szkoleń;



- b. przygotuje i dostarczy posiłki na podstawie specyfikacji zamówienia zgodnie ze złożonym Formularzem Ofertowym przez Wykonawcę z dnia ..... 2017 r., stanowiącej załącznik nr ..... do Umowy;
  - c. dostarczy i przygotuje stoły, obrusy, zastawę stołową, sztucce oraz inny sprzęt gastronomiczny i urządzenia niezbędne do obsługi uczestników spotkania.
  - d. zapewni wykwalifikowaną obsługę kelnerską w trakcie spotkania w liczbie odpowiedniej do liczby uczestników spotkania, jednak nie mniejszej niż 2 osoby oraz zapewni osoby do obsługi technicznej spotkania (wypakowanie sprzętu, posiłków, napojów);
  - e. zapewni serwowanie posiłków zgodnie z przekazaną agendą spotkania;
  - f. zapewni uprzątnięcie miejsca przeznaczonego na wykonanie usługi cateringowej po jej realizacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę cateringową z najwyższą starannością właściwą dla tego rodzaju prowadzonej działalności.
  4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty żywnościowe świeże i przyrządzone w dniu dostawy.
  5. Wykonawca wykona zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym
  6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą wykonuje usługę cateringową, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

## § 2

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 04.06.2017 roku.
2. Ogólna wartość usług cateringowych wynikających z niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto) za jeden zestaw (2 przerwy kawowe, lunch, dla jednego uczestnika szkolenia).
3. Wynagrodzenie ostateczne wynikać będzie z rzeczywistej ilości przygotowanych porcji nie mniej niż 20 oraz nie więcej niż 45 porcji każdego dnia prowadzonych spotkań/kursów
4. Realizacja Umowy będzie odbywać się sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, w oparciu o odrębne zlecenia, składane każdorazowo przez Zamawiającego telefonicznie na nr ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..... Strony mogą zgodnie postanowić o innej formie przekazania informacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający na co najmniej 5 dni robocze przed planowanym terminem wykonania usługi cateringowej poinformuje Wykonawcę telefonicznie lub mailowo o szacunkowej liczbie uczestników spotkania.

## § 3



1. Za świadczenie usługi cateringowej Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie obliczone według następujących stawki, którą które Wykonawca przedstawił w ofercie z dnia .....2016 r. stanowiącej załącznik nr ..... do Umowy
2. Stawki określone umowie są stałe i nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania Umowy.
3. Wynagrodzenie za realizację poszczególnych zleceń będzie zgodne ze stawkami określonymi w umowie i pomnożonymi przez liczbę osób zgłoszonych Wykonawcy, zgodnie z § 2 ust. 5.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, każdorazowo po wykonaniu poszczególnego zlecenia, po uprzednim pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, że usługi zostały wykonane zgodnie z warunkami Umowy oraz zgodnie z zapytaniem ofertowym. Zapłata nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Strony zgodnie stwierdzają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawać będą dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.

#### § 4

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W takim przypadku Wykonawca będzie mógł żądać zapłaty jedynie Wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w dostarczeniu posiłków w wysokości 10% wartości danego posiłku brutto - za każde 15 minut opóźnienia, za każdy posiłek,
  - 2) w przypadku niedostarczenia posiłku, a za takie rozumie się także opóźnienie powyżej 2 godzin, w wysokości 10 % wartości danego posiłku brutto – za każdy posiłek,
  - 3) za uchybienie przepisom sanitarno-epidemiologicznym w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto – za każde zdarzenie – za każdy posiłek,
  - 4) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto zleczonej usługi brutto.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.



3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od niej odstąpić bez wyznaczania dodatkowych terminów.
4. W przypadku zniszczenia mienia Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca poniesie pełne koszty naprawy na podstawie sporządzonego protokołu szkody.
5. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych w art. 361 § 2 Kodeksu cywilnego.

#### § 6

Przedmiotu umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

#### § 7

1. Osobami upoważnionymi do współpracy przy realizowaniu Umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego: p. ....  
e-mail: ....., tel.: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: p. ....  
e-mail: ..... tel. ....
2. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany upoważnionych osób wymienionych w ust. 1.
3. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę. Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy

#### § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany terminu realizacji umowy,
  - 2) zmiany harmonogramu realizacji szkoleń i ilości porcji cateringowych,
  - 3) zmiany liczby uczestników szkoleń
  - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiany stawek podatku VAT).
2. Wykonawca inicjujący zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający co najmniej opis okoliczności, uzasadniających taką zmianę oraz wpływ wnioskowanej zmiany na zmianę stawki podatku od towarów i usług, wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
3. Zamawiający wyrazi zgodę na proponowane przez Wykonawcę zmiany, jeżeli Wykonawca odpowiednio wykaże, że zmiany te wymagają zmiany zawartej umowy.



W przypadku zmiany dotyczącej wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedłożyć kalkulację kosztów, mających wpływ na przedmiotową zmianę.

4. Wszelkie zmiany umowy, wymagają obustronnie podpisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy wymaga uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy obowiązują kary umowne określone w § 5.
4. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie narusza to obowiązujących przepisów.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory pozostające w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY