UCHWAŁA NR XXXI/552/IX/2026
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 10 lutego 2026 r.

w sprawie **przyjęcia „Polityki na rzecz integracji migrantek i migrantów w Poznaniu na lata 2026-2031".**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się, co następuje:

Preambuła

Miasto Poznań, jako dynamicznie rozwijająca się metropolia i ośrodek akademicki, gospodarczy oraz społeczno-kulturalny, przyciąga coraz większą liczbę osób z doświadczeniem migracji. Osoby z różnych stron świata decydują się tu osiedlić z wielu powodów – humanitarnych, związanych z poszukiwaniem bezpieczeństwa i lepszej jakości życia, edukacyjnych, zawodowych, rodzinnych. Niezależnie od przyczyn ich decyzji, migrantki i migranci stają się częścią lokalnej wspólnoty – jako sąsiedzi i sąsiadki, pracownicy i pracowniczki, przedsiębiorcy i przedsiębiorczynie, osoby uczące się i studiujące czy rodzice.

W obliczu rosnącej różnorodności, kluczowe staje się wypracowanie spójnej i realnie wdrażanej polityki integracyjnej, opartej na wartościach równości, otwartości i wzajemnego szacunku. Taka polityka ma wspierać świadome zarządzanie miastem, którego integralną część stanowią osoby z doświadczeniem migracji – poprzez uwzględnianie zróżnicowanych potrzeb wszystkich grup mieszkańców i mieszkanek oraz wzmacnianie procesu budowania spójnej, inkluzywnej wspólnoty.

Polityka na rzecz integracji migrantek i migrantów w Poznaniu (dalej: Polityka) jest wyrazem tego zaangażowania. To dokument, który wskazuje kierunki działań na rzecz miasta otwartego, w którym każda osoba – niezależnie od swojego pochodzenia, statusu

prawnego, języka czy kultury – może czuć się bezpiecznie, być traktowana z godnością oraz mieć realny dostęp do informacji, usług i możliwości rozwoju.

Integracja nie jest procesem jednostronnym – to zadanie i odpowiedzialność zarówno instytucji publicznych, jak i całej społeczności miejskiej. Wymaga ona z jednej strony tworzenia adekwatnych narzędzi i systemowych rozwiązań sprzyjających równości szans, a z drugiej – budowania relacji, wzajemnego zrozumienia i dialogu. Kluczowe jest, aby działania integracyjne nie ograniczały się wyłącznie do wsparcia doraźnego, ale prowadziły do realnego włączenia migrantek i migrantów w życie społeczne, zawodowe, edukacyjne i kulturalne miasta.

Polityka została opracowana w duchu współpracy międzysektorowej, z udziałem przedstawicieli różnych wydziałów i biur Urzędu Miasta Poznania, radnych Miasta Poznania, miejskich jednostek organizacyjnych, organizacji pozarządowych, środowisk akademickich oraz samych osób z doświadczeniem migracji. Jest ona odpowiedzią na konkretne potrzeby i wyzwania zidentyfikowane w wyniku wieloletnich działań lokalnych, w tym prac Rady ds. integracji migrantek i migrantów (dalej: Rada).

Dokument ten wpisuje się w szersze ramy krajowe i międzynarodowe, zgodnie z którymi integracja uznawana jest za jeden z fundamentów zrównoważonego rozwoju miast i regionów. Jest również spójny z lokalnymi dokumentami strategicznymi Miasta Poznania, w szczególności ze Strategią Rozwoju Miasta Poznania oraz politykami sektorowymi w obszarach edukacji, kultury, zdrowia i rynku pracy. Realizacja przyjętych w Polityce celów i kierunków działań będzie wspierać osiąganie spójności społecznej, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu oraz wzmacnianie wizerunku Poznania jako miasta otwartego, odpowiedzialnego i solidarnego.

Polityka stanowi zatem nie tylko ramę strategiczną, ale także zaproszenie do wspólnego działania. Jej sukces zależy od zaangażowania szerokiego grona interesariuszy: instytucji publicznych, organizacji społecznych, pracodawców, mediów, świata nauki, a przede wszystkim – samych mieszkanek i mieszkańców miasta. Wierzymy, że dzięki współpracy w tym obszarze Poznań będzie miejscem, w którym różnorodność będzie szeroko docenianym potencjałem, a integracja stanie się procesem, w które Miasto świadomie się angażuje.

§ 1

Założenia ogólne

1. Polityka wyznacza kierunki działań Miasta Poznania w zakresie wspierania integracji mieszkanek i mieszkańców Poznania, w tym migrantek i migrantów, w szczególności w obszarze edukacji, przeciwdziałania dyskryminacji, dostępu do rynku pracy, oferty kulturalnej, opieki zdrowotnej, wsparcia społecznego, dostępności informacji.
2. Celem Polityki jest wspieranie spójności społecznej, równości szans oraz aktywnego uczestnictwa wszystkich mieszkańców w życiu miasta, niezależnie od ich pochodzenia.
3. Dokument wpisuje się w realizację „Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2040+", uwzględniając szczególne potrzeby migrantek i migrantów.

§ 2

Adresaci Polityki

Polityka skierowana jest do:

1) wydziałów i biur Urzędu Miasta Poznania oraz miejskich jednostek organizacyjnych;
2) organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i innych podmiotów, w tym pracodawców działających na terenie miasta;
3) społeczności lokalnej, w tym osób z doświadczeniem migracji.

§ 3

Cele główne Polityki

1. Wzmacnianie procesu integracji społecznej wszystkich mieszkanek i mieszkańców, w tym migrantek i migrantów.
2. Koordynacja i współpraca w ramach działań podejmowanych na rzecz integracji migrantek i migrantów w Poznaniu przez instytucje miejskie, organizacje pozarządowe, czy instytucje publiczne.
3. Wzmacnianie wizerunku i tożsamości Poznania jako miasta przyjaznego, różnorodnego i wspierającego równe traktowanie wszystkich mieszkańców i mieszkanek.

§ 4

Obszary, cele i kierunki działań

1) **edukacja:**

a) nazwa celu: zapewnienie skutecznego wsparcia w procesie kształcenia i integracji uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji oraz budowanie inkluzywnego środowiska edukacyjnego na wszystkich etapach nauczania,

b) kierunki działań:

- tworzenie standardów przyjmowania, nauczania i wsparcia dzieci oraz rodziców z doświadczeniem migracji w przedszkolach i szkołach,
- organizowanie działań antydyskryminacyjnych oraz wzmacniających proces integracji w przedszkolach i szkołach,
- wspieranie szkół i przedszkoli w procesie wyrównywania szans edukacyjnych dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji,
- rozwijanie współpracy między lokalnymi instytucjami i organizacjami w obszarze integracji i edukacji dzieci z doświadczeniem migracji;

2) **przeciwdziałanie wykluczeniu i dyskryminacji:**

a) nazwa celu: dążenie do ograniczenia wykluczenia i dyskryminacji w przestrzeni miasta oraz wdrażanie kompleksowego podejścia do równości społecznej w instytucjach miejskich,

b) kierunki działań:

- zapewnienie wsparcia informacyjno-doradczego na temat praw i obowiązków migrantów, a także wzmacnianie interakcji z poznańską społecznością,
- monitorowanie przypadków dyskryminacji wobec migrantek i migrantów we wszystkich obszarach objętych Polityką,
- promowanie postaw antydyskryminacyjnych i kształtowanie umiejętności reagowania na przejawy dyskryminacji – w szczególności wśród pracowniczek i pracowników miejskich instytucji,
- podnoszenie świadomości migrantek i migrantów na temat ich praw, obowiązków oraz dostępnych form wsparcia;

3) **rynek pracy:**

a) nazwa celu: wzmacnianie integracji na rynku pracy osób z doświadczeniem migracyjnym oraz podnoszenie świadomości pracodawców w zakresie zatrudniania cudzoziemców,

b) kierunki działań:

- zapewnienie dostępu do informacji i doradztwa w zakresie praw pracowniczych, legalnego zatrudnienia i różnych form świadczenia pracy, zakładania

działalności gospodarczej, a także dostępnych usług publicznych świadczonych przez urząd pracy i inne instytucje,

- organizowanie szkoleń, warsztatów oraz kursów językowych i zawodowych wspierających aktywizację zawodową oraz rozwój kompetencji niezbędnych na lokalnym rynku pracy,
- promowanie postaw przedsiębiorczych i wspieranie samodzielności ekonomicznej migrantek i migrantów w celu poprawy ich jakości życia,
- nawiązywanie partnerstw i współpracy z pracodawcami, instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz integracji zawodowej,
- promowanie dobrych praktyk związanych z zatrudnianiem osób z doświadczeniem migracji oraz wspieranie pracodawców w tworzeniu inkluzywnych miejsc pracy;

4) **kultura:**

a) nazwa celu: włączanie migrantów i migrantek w życie kulturalne miasta,

b) kierunki działań:

- dostosowywanie istniejącej oferty kulturalnej do różnorodności społecznej miasta, z uwzględnieniem barier (np. językowych, kulturowych i ekonomicznych),
- tworzenie oferty kulturalnej sprzyjającej budowaniu relacji między osobami z różnych środowisk i kultur,
- prezentowanie oraz promowanie kultur różnych krajów,
- zachęcanie do inicjowania własnych działań oraz oferowanie pomocy w ich realizacji;

5) **wsparcie społeczne:**

a) nazwa celu: wspieranie procesu usamodzielniania życiowego migrantek i migrantów oraz wzmacnianie współpracy sektora społecznego w zakresie reagowania na ich potrzeby,

b) kierunki działań:

- zapewnienie informacji dotyczących dostępnych form wsparcia społecznego, dostosowanych do różnorodnych sytuacji życiowych migrantek i migrantów (np. sytuacji rodzinnej, mieszkaniowej, zdrowotnej),

- zapewnienie wsparcia niezależnie od statusu prawnego czy sytuacji materialnej osoby, w tym dla osób wykluczonych z systemu pomocy społecznej, np. rozwiązań osłonowych,
- wypracowanie standardów udzielania wsparcia osobom z doświadczeniem migracji w trudnej sytuacji życiowej, obowiązujących w instytucjach miejskich i organizacjach współpracujących,
- rozwijanie współpracy wśród przedstawicieli instytucji publicznych i organizacji pozarządowych zaangażowanych w pomoc społeczną, służącej dzieleniu się dobrymi praktykami i koordynacji działań;

6) **opieka zdrowotna:**

a) nazwa celu: zwiększenie dostępności usług zdrowotnych, w tym wsparcia psychicznego, dla migrantek i migrantów.

b) kierunki działań:

- zapewnienie migrantom i migrantkom dostępu do rzetelnej i zrozumiałej informacji na temat funkcjonowania opieki medycznej i profilaktyki zdrowotnej, dostępnych świadczeń, zasad korzystania z pomocy medycznej i psychologicznej oraz przysługujących praw pacjenta,
- wspieranie placówek medycznych w rozwijaniu kompetencji kulturowych i językowych kadry, umożliwiających skuteczną, empatyczną i profesjonalną obsługę osób z doświadczeniem migracji;

7) **dostępność informacji:**

a) nazwa celu: zapewnienie łatwego dostępu do informacji i usług dla migrantek i migrantów, w sposób zrozumiały i dostępny w wielu językach,

b) kierunki działań:

- tłumaczenie i zamianę na łatwy język polski informacji skierowanej do wszystkich mieszkańców,
- koordynacja, aktualizacja i tworzenie nowych form i kanałów komunikacji dedykowanych migrantom i migrantkom.

§ 5

Koordynacja i realizacja

1. Instytucjami wdrażającymi Politykę będą w szczególności:

1) wydziały i biura Urzędu Miasta Poznania;

2) miejskie jednostki organizacyjne.

2. Realizatorami Polityki mogą być także spółki, w których Miasto ma swoje udziały lub akcje.
3. Miasto Poznań będzie realizowało kierunki działań, o których mowa w § 4, we współpracy z innymi podmiotami, w szczególności z administracją samorządową i rządową, przedsiębiorcami, mediami, organizacjami sektora pozarządowego oraz środowiskiem akademickim.
4. Plan działań na dany rok kalendarzowy ustala koordynator na podstawie rekomendacji wymienionych w § 4 oraz zgodnie z ustaleniami Rady.
5. Koordynacja działań będzie należała do wyznaczonego wydziału Urzędu Miasta Poznania, który będzie odpowiedzialny za zarządzanie procesem.
6. Zasięg i skala finansowa działań zależeć będzie od aktualnych możliwości budżetowych Miasta Poznania, które w miarę możliwości będzie również aplikowało o środki zewnętrzne.
7. Wydziały i jednostki miejskie odpowiedzialne za poszczególne działania są zobowiązane do:
   1) zaplanowania w swych budżetach zadaniowych środków na działania związane z realizacją Polityki,
   2) przedstawiania koordynatorowi rocznych harmonogramów działań,
   3) przedstawiania koordynatorowi rocznych sprawozdań uwzględniających wskaźniki mierzenia rezultatu przypisane do działania oraz wysokość poniesionych nakładów,
   4) konsultowania rocznych planów finansowych i harmonogramów z koordynatorem,
   5) informowania koordynatora o postępach realizacji harmonogramów.

§ 6

Monitoring, konsultacje merytoryczne i ewaluacja

1. Dla celów doradczo-konsultacyjnych w zakresie realizacji Polityki Rada Miasta Poznania powoła Radę ds. integracji migrantek i migrantów.
2. Zadaniem Rady będzie w szczególności:
   1) systematyczny monitoring oraz ewaluacja Polityki;
   2) zgłaszanie wniosków usprawniających;
   3) coroczne przedstawianie raportu z realizacji działań.

3. Skład i zakres działalności Rady określi Rada Miasta Poznania w drodze uchwały. W skład Rady powołani zostaną przedstawiciele Rady Miasta Poznania, minimum 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych wskazanych przez Poznańską Radę Działalności Pożytku Publicznego oraz minimum 5 przedstawicieli Prezydenta Miasta Poznania.
4. Pracami Rady będzie kierować przewodniczący wskazany przez Prezydenta Miasta Poznania.
5. Rada corocznie, tj. nie później niż do 30 kwietnia, przedłoży Prezydentowi Miasta Poznania sprawozdanie z podejmowanych działań za poprzedni rok.
6. Prezydent Miasta Poznania corocznie, tj. nie później niż do 31 maja, przedłoży Radzie Miasta Poznania sprawozdanie z działalności Rady oraz z realizacji Polityki za poprzedni rok.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

UCHWAŁA NR XXXIV/638/IX/2026
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 12 maja 2026 r.

w sprawie **powołania Rady ds. Integracji Migrantek i Migrantów.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz uchwały Nr XXXI/552/IX/2026 Rady Miasta Poznania z dnia 10 lutego 2026 roku w sprawie przyjęcia „Polityki na rzecz integracji migrantek i migrantów w Poznaniu na lata 2026-2031" uchwala się, co następuje:

§ 1

Dla celów doradczo-konsultacyjnych w zakresie realizacji uchwały Nr XXXI/552/IX/2026 Rady Miasta Poznania z dnia 10 lutego 2026 roku w sprawie przyjęcia „Polityki na rzecz integracji migrantek i migrantów w Poznaniu na lata 2026-2031", zwanej dalej Polityką, powołuje się Radę ds. Integracji Migrantek i Migrantów, zwaną dalej Radą.

§ 2

W skład Rady wchodzą:

1) Przemysław Alexandrowicz – Rada Miasta Poznania;
2) Maria Andruchiw – Wiceprezeska Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego "Polska-Ukraina";
3) Katarzyna Banaszak – Fundacja Pomocy Wzajemnej "Barka";
4) Zuzanna Bartel - Rada Miasta Poznania;
5) prof. dr hab. Ewa Baum – Dziekan Nauk o Zdrowiu na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
6) dr Judyta Cabańska – Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu;
7) Edyta Beata Chadid – Muzułmańskie Centrum Kulturalno-Oświatowe;

8) dr Izabela Czerniejewska – Prezeska Fundacji Migrant Info Point;
9) Jolanta Graczyk-Öğdem - Przewodnicząca Zarządu Terenowego Komitetu Ochrony Praw Dziecka w Poznaniu;
10) Hanna Janowicz – Kierownik I Oddziału Organizacji Szkół i Placówek Oświatowych w Wydziale Oświaty UMP;
11) Łukasz Judek – Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMP;
12) Anastasiia Kochinieva – Prezeska Fundacji Centrum Integracji Kobiet Nejmovirna PL;
13) Marcin Kostaszuk – Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury UMP;
14) Anna Krakowska – Dyrektorka Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu;
15) Marceli Kwaśniewski – Prezes Fundacji Europejski Instytut Mediacji;
16) Katja Lőžina – Dyrektorka Biura Obsługi Inwestorów UMP;
17) Leszek Łodyga – Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej UMP;
18) prof. dr hab. Izabella Main – Dyrektorka Centrum Badań Migracyjnych na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
19) Marta Mazurek – Rada Miasta Poznania;
20) Małgorzata Michalska Dudek – Kierowniczka Oddziału Wspierania Przedsiębiorczości w Wydziale Działalności Gospodarczej i Rolnictwa UMP;
21) Dorota Potejko – Dyrektorka Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMP;
22) Joanna Spychała – Prezeska Stowarzyszenia „Lepszy Świat";
23) Marek Sternalski – Rada Miasta Poznania;
24) Volha Stryzhniova – Prezeska Fundacji KUT;
25) dr Karolina Sydow – Centrum Badań Migracyjnych na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
26) Karol Warda – Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
27) Jana Żerdecka – Kierowniczka Oddziału Informacji Teleinformatycznej III w Biurze Poznań Kontakt UMP.

§ 3

1. Pracami Rady będzie kierować Przewodniczący Rady wskazany przez Prezydenta Miasta Poznania w drodze zarządzenia.
2. Przewodniczący Rady w miarę potrzeb może z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Rady zapraszać do udziału w posiedzeniach ekspertów i obserwatorów z głosem

doradczym, w tym pracowników UMP, miejskich jednostek organizacyjnych lub organizacji pozarządowych.

§ 4

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
   1) systematyczny monitoring realizacji celów i kierunków działań wskazanych w Polityce;
   2) zgłaszanie wniosków usprawniających;
   3) coroczne przedstawianie raportu z realizacji działań.
2. Dokonywanie monitoringu odbywa się w szczególności poprzez bieżące aktualizowanie informacji o działaniach Miasta Poznania na rzecz migrantek i migrantów mieszkających w Poznaniu oraz stały kontakt z wydziałami UMP, miejskimi jednostkami organizacyjnymi, organizacjami pozarządowymi czy innymi realizatorami tych działań.
3. Odpowiedzialne za poszczególne zadania są odpowiednie wydziały merytoryczne i jednostki miejskie. Do ich podstawowych zadań należy przedstawianie Radzie:
   1) harmonogramów oraz projektów harmonogramów działań, a także informacji o postępach ich realizacji;
   2) sprawozdań uwzględniających wskaźniki mierzenia rezultatu przypisane do zadania oraz wysokość poniesionych nakładów.
4. Rada corocznie, tj. niepóźniej niż do 30 kwietnia, przedkłada Prezydentowi Miasta Poznania sprawozdanie z podejmowanych działań za poprzedni rok.
5. Prezydent Miasta Poznania corocznie, tj. niepóźniej niż do 31 maja, przedkłada Radzie Miasta Poznania sprawozdanie z działalności Rady oraz z realizacji Polityki za poprzedni rok.

§ 5

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia Rady w miarę potrzeb, nierzadziej jednak niż raz na pół roku.
2. Posiedzenie Rady może być zwołane na wniosek każdego z jej członków.

§ 6

1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii.

2. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący ma Przewodniczący Rady.
3. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.
4. Protokół posiedzenia Rady przedkłada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień na następnym spotkaniu. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu Rady.
5. Protokoły, stanowiska, opinie Rady podpisuje Przewodniczący Rady.
6. Dokumentacja dotycząca działalności merytorycznej Rady przechowywana jest w siedzibie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMP.

§ 7

1. Radę powołuje się na czas realizacji Polityki, tj. na lata 2026-2031.
2. Rada zakończy działalność w momencie wykonania zadań określonych w § 4, niepóźniej niż do 31 maja 2032 roku.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz