

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu  
poszukuje osoby na stanowisko

**Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu  
poszukuje osoby na stanowisko**

**specjalisty ds. pozyskiwania i realizacji projektów  
w Dziale Nauki, Innowacji i Zarządzania Projektami**

**Opis stanowiska:**

- Przygotowanie wniosków aplikacyjnych w zakresie badań naukowych, klinicznych i b+r, zgodnie z wytycznymi i metodologią pisania projektów oraz dokumentów towarzyszących np. studium wykonalności;
- Monitoring dostępności funduszy i źródeł dofinansowania;
- Przygotowywanie zapytań i wyjaśnień do Instytucji Wdrażających;
- Poszukiwanie i pozyskiwanie klientów oraz partnerów do projektów;
- Tworzenie dokumentacji/załączników niezbędnych do otrzymania dofinansowania;
- Opracowanie niezbędnych dokumentów projektowych, raportów, sprawozdań;
- Prowadzenie negocjacji oraz kontakt z Instytucjami Pośredniczącymi;
- Realizacja projektów - weryfikacja zakresu projektów, budżetu projektów, kontrola i nadzór nad dokumentacją, sprawozdawczość, rozliczanie projektu.

**Wymagania:**

- Doświadczenie w samodzielnym przygotowaniu projektów i pozyskiwaniu funduszy unijnych - min. 2 lata;
- Udokumentowane sukcesy w pozyskiwaniu dotacji;
- Znajomość aktualnych przepisów z zakresu zasad przygotowania projektów i wniosków o dofinansowanie, realizacji projektów;
- Znajomość programów, funduszy i inicjatyw oferujących wsparcie ze środków publicznych na finansowanie projektów;
- Znajomość pracy z aktualnymi systemami wniosków aplikacyjnych;
- Bardzo dobra obsługa komputera, w tym pakietów MS Office;
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- Samodzielność i dokładność;
- Wysoki poziom zaangażowania w powierzone obowiązki;
- Kreatywność i umiejętność szybkiego uczenia się.

**Oferujemy:**

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- Możliwość rozwoju.

Osoby zainteresowane zachęcamy do składania dokumentów (CV wraz ze zdjęciem, list motywacyjny) na adres e-mail: [kadry.rekrutacja@ump.edu.pl](mailto:kadry.rekrutacja@ump.edu.pl) z dopiskiem **DSP – 1500/17/W specjalista DNI**

Prosimy o dopisanie klauzuli: "*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.)*"

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi na wybrane oferty.

Termin składania ofert upływa z dniem **28.09.2017 r.**