



REKTOR UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU

Collegium Maius
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań
tel. 061 854 62 28
fax: 061 852 04 55
e-mail: rektor@ump.edu.pl

Poznań, dnia 23.09.2020 r.

DSP- 857/ 20

Rektor Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ogłasza konkurs na stanowisko:

KIEROWNIKA DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie za realizację procesów w Dziale Zamówień Publicznych. Szczegółowy zakres zadań Działu określa Regulamin Organizacyjny UMP § 19 pkt 16, który jest dostępny na stronie www.ump.edu.pl

Od kandydata oczekuje się:

- wykształcenia wyższego (preferowane kierunki: prawo, administracja)
- minimum 5-letniego doświadczenia w zakresie przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (po stronie zamawiającego i / lub po stronie wykonawcy)
- preferowane doświadczenie na stanowisku menedżerskim w obszarze zamówień publicznych
- znajomości przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy
- umiejętności zarządzania zespołem, delegowania zadań oraz zdolności negocjacyjnych
- doświadczenia w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych, w tym w podmiotach leczniczych lub po stronie wykonawcy, w zakresie branży medycznej
- wykształcenia uzupełniającego z zakresu zamówień publicznych (studia podyplomowe)
- znajomości platform eB2B służących do przeprowadzania postępowań np. miniPortal, platformazakupowa.pl (komunikacja za pomocą platformy, prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej)

Wymagane dokumenty:

- deklaracja przystąpienia do konkursu
- życiorys zawodowy
- dokumenty potwierdzające wykształcenie oraz staż pracy
- opinia z obecnego oraz / lub z poprzednich miejsc pracy
- ramowy plan rozwoju Działu Zamówień Publicznych na okres 2 lat
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie wymaganych dokumentów do Działu Spraw Pracowniczych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Fredry 10, 61-701 Poznań pokój 141 lub przesłanie na adres kadry.rekrutacja@ump.edu.pl z dopiskiem – **DSP 857/2020 – kierownik DZP**. Prosimy o załączenie klauzuli „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko kierownika Działu Zamówień Publicznych oraz przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz, że zapoznałem/am się z załączoną klauzulą informacyjną.”

Termin składania dokumentów upływa z dniem **06.10.2020 r.** Konkurs rozstrzyga się nie później niż po dwóch miesiącach od dnia jego ogłoszenia.

REKTOR


prof. dr hab. Andrzej Tykarski

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10 w Poznaniu, 61-701 Poznań.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można się kontaktować za pomocą e-mail: abi.ump@ump.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 22¹ Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.