**REGULAMIN PROJEKTU „AKADEMIA FORMEDIS”**

**§ 1  
PRZEDMIOT REGULAMINU**

Niniejszy Regulamin określa zasady i przebieg projektu Akademia FORMEDIS, zwanego dalej projektem.

**§ 2  
ORGANIZATOR**

Organizatorem projektu jest FORMEDIS Sp. z o.o. Sp.k. oraz Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, zwana dalej Organizatorem.

**§ 3  
CELE PROJEKTU**

Głównym celem projektu Akademia Formedis jest kształcenie przyszłej kadry managerskiej, która będzie zarządzać ochroną zdrowia, placówkami medycznymi.

Projekt realizuje swój cel poprzez zapewnienie grupie chętnych i zakwalifikowanych studentów, zwanych dalej Uczestnikami, bezpłatnego szkolenia zwanego dalej szkoleniem, realizowanego w czasie 8 sesji wykładowo - warsztatowych.

**§ 4  
UCZESTNICY PROJEKTU**

W projekcie mogą wziąć udział studenci i absolwenci do 30 r.ż., zwani dalej Aplikantami.

**§ 5  
CZAS TRWANIA PROJEKTU**

Projekt trwa od listopada 2022 do czerwca 2023.

**§ 6  
KOORDYNATOR PROJEKTU**

Organizację prac związanych z realizacją Projektu zapewniają Koordynatorzy powoływani przez Organizatorów.

**§ 7  
REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Każdy uczestnik postępowania kwalifikacyjnego oceniany jest zgodnie z kartą oceny. Do projektu zostaną zakwalifikowani Aplikanci, którzy uzyskają największą liczbę punktów.
2. Każdy z Aplikantów zobowiązany jest do wysłania swojego zgłoszenia na adres mailowy: promocja@ump.edu.pl.
3. Termin nadsyłania aplikacji: 7 listopada 2022r.
4. Aplikant zobligowany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu. Złożenie aplikacji jest równoznaczne z akceptacją jego warunków.
5. Zgłoszenie Aplikanta do Projektu polega na wysłaniu CV oraz odpowiedzi na poniższe pytania:

* Dlaczego chcesz wziąć udział w Akademii Formedis?
* Dlaczego wiążesz swoją przyszłość zawodową z ochroną zdrowia? Jak widzisz swoją rolę w tym obszarze zawodowym?

1. Spośród uczestników rekrutacji Komisja wyłoni grupę osób – Uczestników, o czym zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Dodatkowo maksymalnie 10.Aplikantów zostanie wpisanych na listę rezerwową, o czym zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zakwalifikowany do projektu Uczestnik zobowiązany jest do przesłania Organizatorom, we wskazanym przez Organizatorów, nieprzekraczalnym terminie, na wskazany adres e-mail, deklaracji uczestnictwa w projekcie (zostanie ona przesłana pocztą elektroniczną wraz z pozytywną decyzją Komisji). Niedostarczenie powyższej deklaracji, skutkuje skreśleniem z listy uczestników projektu.
4. Z uwagi na sytuację epidemiczną związaną z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19 Organizatorzy dopuszczają możliwość organizacji warsztatów w trybie zdalnym.
5. Uczestnicy zobowiązani są do uczestnictwa w min. 75% zajęć realizowanych w ramach projektu.

**§ 8  
OGÓLNE ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Uczestnicy biorą udział w szkoleniu. Termin zajęć jest podawany do wiadomości z ogłoszeniem o rekrutacji do Projektu. W szczególnych przypadkach Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zmiany terminu szkolenia. Uczestnictwo w szkoleniu przysługuje wyłącznie Uczestnikom.
2. Zajęcia będą prowadzone przez specjalistów m.in. sektora ochrony zdrowia.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności karnej i materialnej z tytułu zdarzeń mogących mieć miejsce podczas trwania szkolenia.
4. Dojazd na zajęcia realizowane w ramach szkolenia jest finansowany przez uczestników.

**§ 9  
PROGRAM SZKOLENIA**

1. Program szkolenia ustalają Organizatorzy. Porusza on zagadnienia i problematykę sektora ochrony zdrowia. Realizowany jest on dzięki merytorycznemu wsparciu Partnerów.
2. Program podawany jest do wiadomości wraz z ogłoszeniem o rekrutacji do Projektu.

**§ 10  
DANE OSOBOWE**

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Organizatorzy mają prawo informować media o przebiegu projektu i wyrażają na to zgodę.

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do publikowania wizerunku Uczestnika, jak również wywiadów z nim przeprowadzonych w środkach masowego przekazu przez czas nieokreślony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celach promocji projektu, osiągnięć i pozytywnego wizerunku Organizatorów, a Uczestnik wyraża na to zgodę.
2. Uczestnik wyraża zgodę Organizatorom na przetwarzanie i umieszczenie w bazie danych projektu jego danych osobowych zawartych w aplikacji, które zostaną wykorzystane w celach związanych z rekrutacją, organizacją i realizacją projektu oraz innych działań statutowych Organizatorów.
3. Administratorami danych osobowych (ADO) jest FORMEDIS – Medical Management & Consulting sp. z o.o. z siedzibą przy ul. 28 czerwca 1956 roku nr 406, 61-441 Poznań (tel. +48 61 673 53 59) i Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z siedziba przy ul. Fredry 10, 61-701 Poznań.

**§ 12  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Rozpoczęcie projektu ma miejsce podczas pierwszej sesji warsztatowej.
2. Decyzje Komisji oraz Organizatorów w związku z projektami, realizacją niniejszego Regulaminu, w szczególności co do zakwalifikowania się Aplikantów do Projektu, są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatorów.
4. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za terminowość doręczania korespondencji wysyłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz tradycyjnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego,rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.