**Załącznik nr 1 do Regulaminu procedury konkursowej przyznawania środków na granty z dotacji statutowej dla młodych naukowców – doktorantów szkoły doktorskiej**

**na rok 2022**

**SZKOŁA DOKTORSKA**

**UNIWERSYTET MEDYCZNY im. K. MARCINKOWSKIEGO w POZNANIU**

**WNIOSEK O SFINANSOWANIE UCZELNIANEGO PROJEKTU BADAWCZEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł projektu:  | Data wpływu: **....................................** |
|  | Czas trwania projektu (niepotrzebne skreślić):**Mały Grant Badawczy (MGB) 1 rok****Duży Grant Badawczy (DGB) 2 lata** |
| Kierownik projektu – imię i nazwisko, miejsce prowadzenia badań, telefon kontaktowy, adres e-mail (UMP), data urodzenia | Kosztorys |
| proponowany | zatwierdzony |
|  | ……….. zł | ……….. zł |
| Oświadczenie kierownika projektu  1/ o niefinansowaniu złożonego projektu z innego źródła\* 2/ o zobowiązaniu się do finansowego rozliczenia  3/ o zobowiązaniu się do złożenia sprawozdania merytorycznego podpis doktoranta \* doktoranci prowadzący badania w ramach grantu NCN lub grantu wdrożeniowego podają poniżej tytuł realizowanego projektu……………………………………………………………………………………………………………………... |
| **Syntetyczne informacje o projekcie - wg niżej przedstawionych punktów:** |
| **1. WARTOŚĆ NAUKOWA PROJEKTU****1.1. Kryterium Doskonałości projektu (maks. 3 strony A4, Times 11) – dotyczy DGB i MGB*** Stan wiedzy na temat proponowanej tematyki
* Metodyka
* Oryginalność i innowacyjność badań
* Interdyscyplinarność badań
* Znaczenie badań dla naukowca i jego jednostki wraz z opisem transferu wiedzy

**1.2. Kryterium Wpływu projektu (maks. 1 strona A4, Times 11) – dotyczy tylko DGB*** Wartość aplikacyjna projektu na prowadzenie dalszych badań w doktoracie
* Perspektywa rozpowszechnienia wyników badań wśród naukowców/specjalistów w przemyśle/społeczności naukowej
* Proponowany sposób rozpowszechniania wyników projektu wśród społeczeństwa

**1.3. Kryterium Wykonalności projektu (maks. 1 strona A4, Times 11) – dotyczy tylko DGB*** Plan projektu, punkty krytyczne w projekcie, wyniki
* Harmonogram projektu (według wzoru)
* Zdefiniowanie ryzyka w poszczególnych punktach czasowych realizacji projektu
* Dostęp do aparatury badawczej i nawiązane współprace

**2. KWALIFIKACJE WYKONAWCY** (według wzoru)**3. KALKULACJA WSTĘPNA PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM WYDATKÓW** (według wzoru)**4. ZGODA KOMISJI ETYCZNEJ – DOTYCZY/NIE DOTYCZY** (podkreślić właściwe; w przypadku konieczności uzyskania dodatkowej zgody należy ją dostarczyć po uzyskaniu finansowania) |

 ……………………… ……………………… ………………………

 Podpis wnioskodawcy Podpis promotora Podpis kierownika jednostki

|  |
| --- |
| **2. KWALIFIKACJE WYKONAWCY** |
| **A. PUBLIKACJE (proszę załączyć ksero 1-szej strony, jeżeli nie występuje w bibliometrii BG UMP)**(należy podać tylko te publikacje, które zostały ostatecznie zaakceptowane przez redakcję – potwierdzone numerem doi) |
| LP. | AUTORZY | TYTUŁ | TYTUŁ CZASOPISMA/ NAZWA WYDAWNICTWA | DANE BIBLIOGRAFICZNE (rok i miesiąc /tom /zeszyt /strony – dla czasopisma elektronicznego dostępne dane) | IF/ PUNKTY MNISW lub PUNKTY MNISW | DOI |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| **B. ROZDZIAŁY W KSIĄŻKACH (proszę załączyć ksero, jeżeli nie występuje w bibliometrii BG UMP)** |
| LP. | AUTORZY | TYTUŁ | NAZWA WYDAWNICTWA | DANE BIBLIOGRAFICZNE (rok, czy jest dostęp elektroniczny) | PUNKTYMNISW | DOI(jeżeli dotyczy) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| **C. ZGŁOSZENIA PATENTOWE-UZYSKANE PATENTY (proszę załączyć ksero)** |
| LP. | RODZAJ DZIAŁALNOŚCI |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |
| --- |
| **1.3. HARMONOGRAM PROJEKTU (rekomendowane jest uzupełnienie diagramem Gantta)** |
| **Lp.** | **Nazwa zadania badawczego** | **Czas realizacji zadania** |
| **1.** | ……. | ….. |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
|  |  | **Razem: 12/24 miesięcy** (niepotrzebne skreślić) |

**4. KALKULACJA WSTĘPNA PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM WYDATKÓW**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | Nakłady planowaneprzez autora projektu | Nakłady zatwierdzonedo realizacji(wypełnia Szkoła Doktorska) | Uzasadnienie(słowa kluczowe) |
| 1. Materiały bezpośrednie  |  |  |  |
| 2. Aparatura specjalna, w tym oprogramowanie \* |  |  |  |
| 3. Usługi obce i udział w konferencjach związanych z projektem\*\* |  |  |  |
| 4. Publikacje z projektu\*\*\* |  |  |  |
| **KOSZT PROJEKTU OGÓŁEM** |  |  |  |

\*zakup nie może obejmować sprzętu biurowego, komputerów, kserokopiarek, drukarek, śr. audiowizualnych

\*\*w przypadku MGB nie może przekroczyć 50%, a DGB nie może przekroczyć 30%

\*\*\*w przypadku MGB może dotyczyć całego finansowania przeznaczonego na projekt, a DGB nie może przekroczyć 30% uzyskanego finansowania