

UMOWA ZLECENIE NR

zawarta w dniu pomiędzy Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. A. Fredry 10, 61-701 Poznań,
NIP 7770003104, REGON 000288811,

reprezentowanym przez:

Rektora - prof. dr hab. Andrzeja Tykarskiego
przy kontrasygnacie Kwestora - mgr Barbarę Łakomiak
zwanym w treści umowy "Zleceniodawcą",

a Panią/Panem

zamieszkałą/ym

zatrudnionym(a) w UMP

1) z obowiązkiem dydaktycznym

2) bez obowiązku dydaktycznego

doktorantem

niezatrudnionym (a) w UMP

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do: przeprowadzenia kursu instruktora symulacji medycznej w ramach projektu „Realizacja Programu Rozwojowego w zakresie Symulacji Medycznej w Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu” - realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa nr: POWR.05.03.00-00-0005/15-00 z dnia 10 marca 2016r w łącznym wymiarze godzin.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z Zaproszeniem, stanowiącym załącznik do umowy

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia do
2. Umowa będzie wykonywana przez Zleceniobiorcę samodzielnie jednakże Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować się do wskázówek Zleceniodawcy, co do sposobu i terminów wykonania zlecenia.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z umowy osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zleceniodawcy przysługuje w trakcie wykonywania umowy prawo oceny prawidłowości i jakości wykonania zlecenia.

§ 3

Tytułem wynagrodzenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę brutto określoną w następujący sposób:
stawka godzinowa złotych x ilość godzin20.....= złotych
słownie:

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi:

Comiesięcznie, za każdy miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy, w oparciu o prawidłowo wystawiony rachunek, który Zleceniobiorca winien dostarczyć do Sekcji Umów Zleceniodawcy w ciągu 7 dni po zakończeniu danego miesiąca. W przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę umowy w danym miesiącu kalendarzowym, jest on zobowiązany złożyć w ciągu 7 dni po zakończeniu danego miesiąca Zleceniodawcy oświadczenie potwierdzające ten fakt. Niezłożenie przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego rachunku lub oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim uprawnia Zleceniodawcę do rozwiązania umowy w trybie określonym w § 4 ust. 5.

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w formie bezgotówkowej na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane na rachunku, w terminie 14 dni od złożenia w Sekcji Umów Zleceniodawcy zatwierdzonego rachunku.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie, za dwutygodniowym wypowiedzeniem.
5. W razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Zleceniobiorcę, w tym w przypadku 3-krotnego naliczenia kary umownej, Zleceniodawca może w każdym czasie rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
6. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy i każdorazowo podstawą wystawienia rachunku będzie sporządzane przez Zleceniobiorcę zestawienie liczby godzin i dat wykonywania umowy zlecenia. Zestawienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie sporządzane przez Zleceniobiorcę comiesięcznie i będzie obejmowało poszczególny miesiąc kalendarzowy wykonywania umowy.
7. Zestawienie, o którym mowa w § 4 ust. 6, będzie każdorazowo dostarczane Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę najpóźniej z rachunkiem, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. Dane zawarte w zestawieniu, o którym mowa w § 4 ust. 6 akceptowane są przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w zestawieniu, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.
9. W przypadku niezrealizowania przez Zleceniobiorcę w okresie obowiązywania umowy ilości godzin określonej w § 3, a także w przypadku rozwiązania niniejszej umowy zgodnie z § 4 ust. 4 i 5, Zleceniobiorcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za czynności faktycznie wykonane do ostatniego dnia obowiązywania umowy, obliczone z zastosowaniem stawki godzinowej określonej w § 3.

§ 5

1. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne:
 - 1) za nieodbycie szkolenia w terminie (w tym także za opóźnienie w przeprowadzeniu szkolenia powyżej 1 godziny) w wysokości 25 % wartości brutto nieodbytego szkolenia
 - 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 20 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto
2. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
4. Przeniesienie wierzycelności wynikających z umowy wymaga zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

Kwestor

Rektor

.....

.....

.....

(podpis)

* wpisać X

Wskazanie źródła finansowania POWR.05.03.00-00-0005/15-00 i akceptacja umowy

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis dysponenta środków)