Poznań, dnia 05.08.2022r.

Nr DRP/ZO/06/2022

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu
w rozumieniu Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: Zamówienie udzielone poza zakresem stosowania Ustawy Pzp z dn. 1 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2019) - *Zamówienie poniżej kwoty 130.000 zł.*

1. **ZAMAWIAJĄCY**

|  |
| --- |
| Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w PoznaniuUl. Fredry 10, 61-701 PoznańREGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104Osoby do kontaktu:Karolina Michalak Tel.: 61 854 60 54E-mail: karolinamichalak@ump.edu.pl**Wszelkie zapytanie należy kierować do:** Karolina Michalak Tel.: 61 854 60 54E-mail: karolinamichalak@ump.edu.pl |

1. **NAZWA I NUMER PROJEKTU** (jeżeli dotyczy)

|  |
| --- |
| 1. Projekt pn. "E-materiały dla branży: opieki zdrowotnej, pomocy społecznej, ochrony bezpieczeństwa osób i mienia"
2. Numer umowy o dofinansowanie: POWR.02.15.00-00-3051/20
 |

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| 1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

**Usługa opiniowania scenariusza do filmu instruktażowego z zakresu pomiarów parametrów życiowych i glukozy oraz konsultacja na etapie realizacji i ewentualnej korekty filmu w wymiarze 46h**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
	1. Współpraca z Autorami scenariusza filmu, który jest e-materiałem dydaktycznym przeznaczonym do kształcenia w zawodzie opiekuna medycznego. W razie potrzeby udział w spotkaniu bezpośrednim w miejscu wskazanym przez kierownika projektu.
	2. Konsultacje i korekty scenariusza oraz treści przygotowanych do obudowy dydaktycznej pod względem merytorycznym przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej (np. poprzez email), online (np. rozmowy telefoniczne, wideospotkania w trybie synchronicznym). Obudowa dydaktyczna z tematyki filmu zostanie przygotowywana przez Autorów scenariusza do interaktywnych materiałów sprawdzających, słownika pojęć, neografii i bibliografii zgodnie ze standardami opisanymi w regulaminie konkursu, w szczególności standardem merytoryczno-dydaktycznym.
	3. Konsultacje w zakresie szczegółowość i jakości odwzorowanej rzeczywistości na potrzeby realizacji filmu, w razie konieczności na planie filmowym.
	4. Sprawdzenie poprawności pod względem merytorycznym i koncepcyjnych przygotowanego filmu na etapie produkcji przed oddaniem do 1. recenzji merytorycznej.
	5. Konsultacje poprawności naniesionych korekt w scenariuszu filmu przez Autorów po recenzji merytorycznej, technicznej (po etapie produkcji z uwzględnieniem korekt) oraz WCAG dokonanej przez ekspertów Ośrodka Rozwoju Edukacji.
	6. Współpraca z Koordynatorem projektu w celu zapewnienie prawidłowego przepływu informacji w trakcie wykonywania zlecenia
	7. Komunikacja (współpraca) podczas realizacji zlecenia może być prowadzona w kontakcie bezpośrednim w budynkach UMP również w soboty czy niedziele (jeśli będzie to konieczne ze względu na termin realizacji nagrania filmu), elektronicznie w trybie asynchronicznym (np. email) czy za pomocą narzędzi online (tryb synchroniczny).
2. Kody CPV zamówienia: CPV 71317210-8
 |

1. **TERMINY**

|  |
| --- |
| 1. Termin i miejsce składania ofert: 18.08.2022,godz. 09:00
2. Termin i miejsce otwarcia: 18.08.2022., godz. 11:00
3. Termin realizacji zamówienia: 16.09.2022 r.
4. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
5. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku**
 |

1. **KRYTERIUM OCENY OFERT**

|  |
| --- |
| 1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
	1. cena – waga 100%,
 |

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

|  |
| --- |
| O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące\*:Doświadczenia WykonawcyPowinni posiadać co najmniej:- kwalifikacje zawodowe zgodne z zajmowanym stanowiskiem lub wykonywaną pracą na rzecz edukacji; - minimum 5 – letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie kształcenia zawodowego w charakterze nauczyciela/nauczyciela akademickiego, edukatora lub doradcy metodycznego.- udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie kształcenia zawodowego uwzględniające innowacyjne/nowatorskie rozwiązania metodyczne, organizacyjne, programowe;- udokumentowane doświadczenie w opracowywaniu i tworzeniu materiałów dydaktycznych związanych z kształceniem zawodowym;- udokumentowane doświadczenie w opracowywaniu lub tworzeniu lub w wykorzystaniu multimedialnych oraz interaktywnych materiałów edukacyjnych. |

1. **WYMAGANE DOKUMENTY\***

|  |
| --- |
| 1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego/~~przetargu otwartego~~ *(Wykonawca może złożyć w postępowaniu wyłącznie jedną ofertę – chyba, że Zamawiający zastrzega inaczej: ~~……………………………~~), z zastrzeżeniem pkt XIII ppkt 2.*
2. CV
3. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
4. Oświadczenie o braku powiązania osobowo-kapitałowego;
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w związku z inwazją na Ukrainę;
6. Potwierdzenie wzoru umowy;
7. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (np. dyplom)
8. W przypadku wątpliwości co do treści oferty, w tym również wysokości ceny, mogącej nosić znamiona rażąco niskiej lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści oferty / złożonych dokumentów lub uzupełnienia odpowiednich dokumentów.
 |

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

|  |
| --- |
| 1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego/przetargu otwartego.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym/~~przetargu otwartym~~ (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.
 |

1. **WADIUM\***

Nie dotyczy.

1. **WYBÓR OFERTY**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

1. **ODRZUCENIE OFERTY**

|  |
| --- |
| Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:1. treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego/~~przetargu otwartego~~;
2. wykonawca w kontekście danej, złożonej przez siebie oferty - nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. wykonawca składający daną ofertę, nie udzielił w jej zakresie wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w postępowaniu (we wskazanym przez Zamawiającego terminie) na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części VII niniejszego dokumentu;
4. oferta jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. oferta nie została zabezpieczona wadium, o ile było wymagane.
 |

1. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

|  |
| --- |
| Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w przypadku:1. na każdym etapie jego realizacji bez podania przyczyny;
2. jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.
 |

1. **FORMA SKŁADANIA OFERT**

|  |
| --- |
| Ofertę należy złożyć w formie papierowej, w zamkniętej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:Oferta na świadczenie usługi opiniowania scenariusza do filmu instruktażowego z zakresu pomiarów parametrów życiowych i glukozy oraz konsultacja na etapie realizacji i ewentualnej korekty filmu.Dział Nauki, Pozyskiwania Grantów i Współpracy MiędzynarodowejUniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w PoznaniuUl. Fredry 10, 61-701 PoznańO zachowaniu terminu dostarczenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. |

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

Nie dotyczy.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego,
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, http://ump.edu.pl;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr Renata Podlewska, *e-mail: iod@ump.edu.pl;*
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego usługi opracowania, dostawy i, wdrożenia Platformy NESTOR wraz z usługą rozwoju, serwisu, 36-miesięcznej gwarancji oraz integracji z wybranymi systemami Zamawiającego, numer postępowania DRP/ZO/06/2022, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (poza zakresem zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych);
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługują następujące prawa:
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |
| --- |
| ~~Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia~~Załącznik nr 2 – Formularz ofertyZałącznik nr 3 – Projekt umowy\*~~Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych zamówień\*~~~~Załącznik nr 5 – Wykaz osób\*~~Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku powiązania osobowo-kapitałowymZałącznik nr 7 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w związku z inwazją na Ukrainę |

**\*- wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić**

**…………………………….…………………….**

(podpis pracownika

Jednostki prowadzącej zapytanie)