

## Wytyczne dotyczące zakończenia kształcenia i złożenia rozprawy doktorskiej w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu

### Zakończenie kształcenia w Szkole Doktorskiej:

1. Kształcenie doktoranta w Szkole Doktorskiej trwa 8 semestrów, z możliwością jego skrócenia do 6 semestrów, pod warunkiem zrealizowania programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego i kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej oraz termin jej złożenia określany jest w indywidualnym planie badawczym doktoranta.
3. Skrócenie czasu realizacji pracy doktorskiej do okresu krótszego niż 8 semestrów wymaga uzyskania zgody Dyrektora Szkoły Doktorskiej UMP oraz uzgodnienia sposobu realizacji całego programu kształcenia
4. Przed złożeniem rozprawy doktorskiej doktorant jest zobowiązany do udokumentowania osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się oraz spełnienia warunków określonych w programie kształcenia Szkoły Doktorskiej. W związku z powyższym doktorant musi mieć zatwierdzone roczne sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok kształcenia w Szkole Doktorskiej. Jeżeli termin złożenia rozprawy doktorskiej jest wcześniejszy niż termin złożenia sprawozdania rocznego, określony w Regulaminie Szkoły Doktorskiej, doktorant składa sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok kształcenia nie później niż na 21 dni przed planowanym złożeniem rozprawy doktorskiej.

### Rozprawa doktorska:

1. Rozprawę doktorską stanowi zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych. W wyjątkowych sytuacjach rozprawą doktorską może być również monografia naukowa (wg definicji określonej w § 10. 1. Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej), praca technologiczna lub wdrożenie wyników badań do działalności gospodarczej;
2. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranta w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej;
3. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej.

### Tryb złożenia rozprawy doktorskiej:

1. Doktorant składa rozprawę doktorską w jednym egzemplarzu do Dyrektora Szkoły Doktorskiej UMP za pośrednictwem Biura Szkoły Doktorskiej UMP – egzemplarz do zwrotu.
2. Do rozprawy doktorskiej doktorant załącza:
  - a) oświadczenie dotyczące złożenia rozprawy doktorskiej – **formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu**;
  - b) dokument wydany przez Studium Języków Obcych UMP dotyczący potwierdzenia znajomości języka obcego na poziomie określonym w przepisach;
  - c) elektroniczną wersję rozprawy doktorskiej w pliku PDF (na nośniku typu pendrive lub plik przesłany na adres skrzynki Szkoły Doktorskiej,
  - d) pozytywną opinię powołanego promotora - w przypadku powołania dwóch promotorów każdy z nich przygotowuje osobną opinię (nie dotyczy promotora pomocniczego);

- e) streszczenie rozprawy doktorskiej w języku polskim i języku angielskim (jedna strona A4).
3. Po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w Regulaminie i Programie kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz po złożeniu rozprawy doktorskiej wraz z wymaganymi załącznikami doktorant otrzymuje dokument podpisany przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej, potwierdzający uzyskanie efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8PRK).
  4. Data potwierdzenia przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej UMP złożenia rozprawy wraz z wymaganymi załącznikami w Biurze Szkoły Doktorskiej UMP jest dniem zakończenia kształcenia w Szkole Doktorskiej UMP

#### **Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.**

Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora odbywa się na wniosek doktoranta, w trybie i na zasadach określonych przez właściwe Kolegium ds. danej dyscypliny naukowej UMP.

Szczegółowe informacje o sposobie wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora są dostępne w siedzibie Kanclerza Kolegium ds. danej dyscypliny.

#### **UWAGA! Doktorant składa rozprawę doktorską łącznie 2 razy:**

- pierwszy raz: **na zakończenie kształcenia** w Szkole Doktorskiej, na zasadach określonych w niniejszym dokumencie, uzyskując w ten sposób potwierdzenie uzyskania efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK.
- kolejny raz: **przy wszczęciu postępowania o nadanie stopnia doktora** na zasadach określonych przez właściwe Kolegium Nauk UMP. Rozprawa ta pozostaje w aktach osobowych doktoranta.

#### **Skrócenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej:**

Doktorant, który osiągnął wszystkie efekty uczenia, spełnił warunki określone w Programie kształcenia SD oraz zrealizował założenia określone w indywidualnym planie badawczym może złożyć rozprawę doktorską wcześniej niż pierwotnie zaplanował. Złożenie rozprawy doktorskiej oznacza zakończenie kształcenia oraz utratę statusu doktoranta.

Doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy.

#### **Wydłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej:**

Termin złożenia rozprawy doktorskiej może być przedłużony, nie dłużej jednak niż o 2 lata, na zasadach określonych w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.