

Regulamin postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie na kierunkach farmacja i analityka medyczna na Wydziale Farmaceutycznym UMP

Postępowania nostryfikacyjne na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (UMP) przeprowadzane są w oparciu o następujące przepisy:

- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 roku w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia (Dz.U. 2018 , poz. 1881), na podstawie art. 327 ustawy Prawo o szkolnictwo wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (Dz. U. 2018.1668 z późn. zm.)
- Zarządzenie nr 13/19 Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z dnia 3 kwietnia 2019 roku, w sprawie ustalenia wysokości opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego oraz postępowania w sprawie potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu oraz „Procedury przeprowadzania nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie”.

§1

1. Rektor wyznacza Dziekana odpowiedzialnego za przeprowadzenie wnioskowanej nostryfikacji albo wnioskowanego potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, zgodnie z kierunkiem studiów.
2. Dziekan dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Dziekan wyznacza wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. Oceny merytorycznej wniosku dokonuje Wydziałowa Komisja Weryfikacyjna (WKW), powoływana przez Radę Wydziału Farmaceutycznego.
4. W skład WKW wchodzi od 7 do 9 nauczycieli akademickich, spośród których wybierany jest Przewodniczący.

§2

1. Osoba ubiegająca się o nostryfikację dyplomu magistra farmacji, magistra analityki medycznej lub równoważnego, zobowiązana jest złożyć **w Biurze Rektora (ul. Fredry 10, 61-701 Poznań)**,i, następujące dokumenty:
 - a. Wniosek w języku polskim o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego (wg Załącznika nr 1)

- b. Oświadczenie o miejscu i dacie urodzenia w formie ankiety osobowej (wg Załącznika nr 2),
- c. Kopię dyplomu magistra farmacji, dyplomu z tytułem zawodowym magistra na kierunku analityka medyczna lub równoważnego uzyskanego za granicą i oryginał tego dyplomu do wglądu,
- d. Kopię świadectwa szkolnego lub świadectwa dojrzałości, które stanowiły podstawę do przyjęcia na studia,
- e. Legalizację dyplomu, dokonaną przez Konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w państwie, w którym został wydany dyplom lub przez przedstawicielstwo dyplomatyczne bądź konsularne państwa, w którego systemie edukacji działa instytucja, która wydała dyplom,
- f. Klauzulę apostille umieszczoną na oryginale dyplomu lub dołączoną do dokumentu, jeżeli dyplom został wydany przez instytucję działającą w systemie edukacji państwa będącego stroną Konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, sporządzonej w Hadze dnia 5 października 1961 roku,
- g. Indeks, arkusze ocen, suplement do dyplomu lub inne dokumenty stwierdzające przebieg studiów,
- h. Zaświadczenia/-e o odbyciu praktyk/-i zawodowych/-ej, wraz z podaniem czasu ich/jej trwania oraz miejsca ich/jej odbywania, jeżeli stanowiły integralną część programu studiów, oraz zakres programowy.

Dla kierunku farmacja wymagana jest sześciomiesięczna praktyka zawodowa w aptece ogólnodostępnej; **dla kierunku analityka medyczna** wymagane są praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej trzech miesięcy, odbyte w medycznych laboratoriach diagnostycznych.

- i. Treści programowe następujących przedmiotów potwierdzone przez właściwe jednostki odpowiedzialne za dany przedmiot lub przez dziekana właściwego wydziału uczelni macierzystej:

- i. Na kierunku **farmacja**:

- biofarmacja,
- bromatologia,
- chemia leków,
- farmacja praktyczna,
- farmakoekonomika,
- farmakognozja,
- farmakokinetyka,
- farmakologia i farmakodynamika,
- opieka farmaceutyczna,
- synteza i technologia środków leczniczych,
- technologia postaci leku,
- toksykologia.

ii. Na kierunku **analitika medyczna**:

- biochemia kliniczna,
- cytologia kliniczna,
- diagnostyka laboratoryjna,
- genetyka medyczna
- immunopatologia z immunodiagnostyką,
- toksykologia,
- analitika ogólna i techniki pobierania materiału biologicznego,
- chemia kliniczna
- diagnostyka mikrobiologiczna,
- diagnostyka parazytologiczna,
- hematologia laboratoryjna,
- serologia grup krwi i transfuzjologia.

W przypadku braku odpowiednika ww. przedmiotów należy wskazać w jaki sposób wymagane treści programowe były realizowane.

5. Dokumenty stanowiące załączniki do wniosku mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza albo osobę przyjmującą w Biurze Rektora.
6. Do przedłożonych dokumentów winno być przedłożone ich tłumaczenie zwykłe na język polski. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia dokumentów, o których mowa w ust.1, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Jeżeli program studiów był realizowany w języku angielskim lub oryginalne dokumenty potwierdzające odbycie studiów (dyplom, suplement do dyplomu, wymagane w ust. 1 pkt j treści programowe) zostały wystawione w języku angielskim, to ich tłumaczenie na język polski nie jest wymagane.

§3

1. Po dokonaniu oceny formalnej, Dziekan wzywa wnioskodawcę do uiszczenia w określonym terminie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne. Koszt postępowania nostryfikacyjnego określa Zarządzenie Rektora UMP nr 13/19 z 13 kwietnia 2019 roku.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie może być krótszy niż 14 dni.
3. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnioskodawca wpłaca na wskazany rachunek bankowy Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

§4

1. Po dokonaniu opłaty przez wnioskodawcę Dziekan przekazuje wniosek do oceny merytorycznej przez WKW.

2. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, efektach uczenia się lub czasie trwania studiów WKW ustala sposób i termin złożenia określonych egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych.
3. WKW może wezwać kandydata do uzupełnienia dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Po zakończeniu postępowania nostryfikacyjnego WKW przedstawia Dziekanowi wynik postępowania z wnioskiem o uznanie lub odmowę uznania dyplomu magistra farmacji, magistra analityki medycznej lub równoważnego.
5. Dziekan, działając z upoważnienia Rektora, wystawia zaświadczenie o uznaniu dyplomu za równoważny, bądź informuje o odmowie uznania dyplomu.

§5

1. Egzaminy, o których mowa w §4 ust. 2, przeprowadzane będą w języku polskim, na platformie OLAT, zgodnie z Regulaminem Egzaminów Testowych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Rektora UMP nr 36/13 z dnia 8 lipca 2013 roku.
2. Niezgłoszenie się na egzamin jest równoznaczne z niewypełnieniem obowiązku wynikającego z §5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 roku w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia (Dz.U. 2018 , poz. 1881).
3. Wynik egzaminu/-ów przekazywany jest wnioskodawcy w terminie 14 dni od przeprowadzenia egzaminu oraz do WKW, która przygotowuje wniosek do Dziekana.

§6

1. Wnioskodawca będzie informowany drogą elektroniczną o kolejnych krokach podejmowanych w postępowaniu.
2. Postępowanie nostryfikacyjne kończy się nie później niż 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne.
3. Do terminu, o którym mowa w ust. 2, nie wlicza się okresów wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów, złożenie egzaminów lub odbycie praktyk zawodowych.
4. Odwołanie od decyzji Dziekana do Rektora UMP przysługuje w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.