

**Warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej
prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
w roku akademickim 2019/2020**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dokument zawiera warunki, tryb i terminy rekrutacji do Szkoły Doktorskiej prowadzonej w formie stacjonarnej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
2. Organizację i tok szkoły doktorskiej określa Regulamin szkoły doktorskiej oraz Program kształcenia w Szkole Doktorskiej UMP.

§ 2

1. Ilekroć w przepisach niniejszego dokumentu jest mowa o:
 - 1) Uczelni lub Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (skrót UMP);
 - 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.);
 - 3) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rekrutacyjną Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu powołaną przez Dyrektora szkoły doktorskiej;
 - 4) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
 - 5) Sekcji ds. Studiów Doktoranckich - należy przez to rozumieć Sekcję ds. Studiów Doktoranckich Działu Spraw Studenckich Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

§ 3

1. Uniwersytet przeprowadza rekrutację na I rok Szkoły Doktorskiej, prowadzonej w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w dyscyplinach naukowych: nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o zdrowiu na rok akademicki 2019/2020.
2. Do szkoły doktorskiej może być przyjęta osoba:
 - 1) która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny a także spełnia warunki rekrutacji określone poniżej oraz w wyjątkowych przypadkach uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, po pomyślnym przejściu procesu rekrutacyjnego;
 - 2) nie jest doktorantem w innej szkole doktorskiej.
3. Ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej lekarze i lekarze dentyści, którzy będą realizować szkołę doktorską w dyscyplinie medycyna i prowadzić badania o charakterze klinicznym są zobowiązani do przedstawienia w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich dokumentu

potwierdzającego nabycie prawa wykonywania zawodu. Niedostarczenie tego dokumentu w terminie do dnia 30.11.2019r. będzie skutkowało skreśleniem z listy uczestników szkoły doktorskiej. Powyższy wymóg nie dotyczy lekarzy i lekarzy dentyistów, którzy będą realizować szkołę doktorską w naukach podstawowych.

4. Do rekrutacji dopuszczeni mogą zostać studenci ostatniego roku studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (na kierunkach innych niż lekarski i lekarsko-dentystyczny) pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o ukończeniu studiów.
5. Kandydaci, o których mowa w ust. 4 zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły doktorskiej zobowiązani są dostarczyć do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich dyplom ukończenia studiów II stopnia lub jednolitych magisterskich w terminie do dnia 20.09.2019 r. Niedostarczenie dyplomu skutkuje skreśleniem z listy przyjętych do szkoły doktorskiej.
6. W przypadku osób niepełnosprawnych, celem zapewnienia możliwości przystąpienia do rozmowy kwalifikacyjnej do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez UMP, należy zawiadomić Komisję Rekrutacyjną o szczególnych potrzebach związanych z uczestnictwem w rozmowie kwalifikacyjnej. Zawiadomienie powinno zostać dostarczone w formie pisemnej, dodatkowo należy złożyć kserokopię dokumentu orzekającego o stopniu niepełnosprawności, a w przypadku jej braku dokumentację medyczną, potwierdzającą stan zdrowia. Powyższe należy złożyć wraz z pozostałą dokumentacją rekrutacyjną.

§ 4

1. Rektor ustala w formie zarządzenia limit przyjęć do szkoły doktorskiej.
2. Zarządzenie dotyczące limitu przyjęć jest ogłaszane przed terminem rozmowy kwalifikacyjnej odbywającej się w ramach rekrutacji.
3. Na podstawie wyników końcowych, uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym, tworzy się listę rankingową. Kandydaci umieszczani są na liście w kolejności uzyskanych wyników od najwyższego do najniższego.
4. Dyrektor szkoły doktorskiej ogłasza dodatkowe terminy naboru do szkoły doktorskiej dla kandydatów, którzy zostali wybrani w ramach konkursu do realizacji projektu Uniwersytetu finansowanego ze środków Narodowego Centrum Nauki lub innych środków zewnętrznych przewidującego udział doktorantów. Rekrutacja odbywa się zgodnie z odpowiednim zastosowaniem przepisów niniejszych Warunków.
5. Rektor ustala w formie zarządzenia limity przyjęć do szkoły doktorskiej dla kandydatów wymienionych w ust. 4.
6. Uzyskanie podczas rozmowy kwalifikacyjnej z języka obcego lub z wybranego zagadnienia z danej dyscypliny naukowej zero punktów, dyskwalifikuje kandydata.
7. Przyjęcia do szkoły doktorskiej następują w kolejności uzyskanych wyników, w ramach ustalonego przez Rektora limitu miejsc.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, gdy dwie lub więcej osób uzyskały równą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do szkoły doktorskiej, o przyjęciu decyduje większa liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny działalności naukowej. W przypadku rezygnacji z podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej przez kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,

na miejsca przez nich zwolnione przyjmowani są – według listy rankingowej, nie później niż przed rozpoczęciem cyklu kształcenia – kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik w postępowaniu kwalifikacyjnym, lecz z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły doktorskiej.

9. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 5

1. Promotorem doktoranta może być nauczyciel akademicki (pracownik UMP), posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo oraz legitymujący się aktualnym opublikowanym dorobkiem naukowym a także pozytywnymi ocenami okresowymi nauczyciela akademickiego w okresie ostatnich 5 lat.
2. Promotor może sprawować opiekę nad co najwyżej trzema doktorantami szkoły doktorskiej, pod warunkiem zapewnienia doktorantowi możliwości zrealizowania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
3. Promotorowi powinien pozostawać okres minimum czterech lat zatrudnienia na Uniwersytecie od momentu przyjęcia doktoranta.
4. Promotorem nie może być osoba, o której mowa w art. 190 ust. 6 Ustawy.

Rozdział II

Zasady i przebieg postępowania rekrutacyjnego

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
2. Rekrutację prowadzą Komisje Rekrutacyjne.
3. Decyzje rekrutacyjne podejmuje Rektor albo Dyrektor szkoły doktorskiej działający z upoważnienia Rektora.

§ 7

1. Członków Komisji Rekrutacyjnych powołuje Dyrektor szkoły doktorskiej.
2. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor szkoły doktorskiej lub jeden z jego zastępców.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi minimum 3 osoby, w tym nauczyciele akademicy będący przedstawicielami dyscyplin reprezentowanych w ramach szkoły doktorskiej oraz lektorzy Studium Języków Obcych Uniwersytetu.
4. W pracach Komisji Rekrutacyjnej bierze udział przedstawiciel wskazany przez Radę Samorządu Doktorantów.
5. W obsłudze administracyjnej postępowania rekrutacyjnego Sekcją ds. Studiów Doktoranckich wspiera Dział Rekrutacji.

§ 8

1. Przyjęcie kandydatów na I rok Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet następuje na podstawie liczby punktów zdobytych w trakcie postępowania rekrutacyjnego w oparciu o system punktacji. Obowiązujący system punktacji przyjęć do szkoły doktorskiej stanowi załącznik nr 1.
2. Przyjęcie do szkoły doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów. Kandydat przyjęty do szkoły doktorskiej otrzymuje pisemne powiadomienie o wpisaniu na listę doktorantów.
3. Informacja o przyjęciu kandydata do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet jest przekazywana do wiadomości nauczyciela akademickiego przewidzianego na promotora oraz kierownika jednostki, w której doktorant ma prowadzić indywidualną pracę badawczą.
4. Odmowa przyjęcia do szkoły doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od odmownej decyzji Rektora albo Dyrektora szkoły doktorskiej działającego z upoważnienia Rektora, kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie określonym w decyzji.
6. Decyzja jest doręczana kandydatowi na adres wskazany w ankiecie osobowej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Dopuszcza się osobisty odbiór decyzji w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich.

§ 9

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły doktorskiej zobowiązany jest:
 - 1) dokonać rejestracji on-line na stronie internetowej Uczelni, rejestracji on-line będzie można dokonać w dniach od dnia 17.06.2019 r. od godz. 00:00 do dnia 30.07.2019 r. do godz. 23:59;
 - 2) złożyć w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich, w terminie do dnia 31.07.2019 r. do godz. 15:00:
 - a) wniosek o przyjęcie do szkoły doktorskiej (zał. nr 2 – dokument wypełniony komputerowo),
 - b) wydrukowany z systemu elektronicznego i podpisany formularz ankiety osobowej,
 - c) kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych – należy okazać oryginał w celu potwierdzenia przez pracownika Uniwersytetu zgodności kopii z oryginałem,
 - d) oświadczenie nauczyciela akademickiego, przewidzianego na promotora, o zgodzie na objęcie opieką naukową kandydata po jego zakwalifikowaniu się do przyjęcia do szkoły doktorskiej, wraz z załącznikami (zał. nr 3),
 - e) oświadczenie kierownika jednostki, w której doktorant ma prowadzić indywidualną pracę badawczą, dotyczące zapewnienia możliwości zrealizowania programu szkoły, w tym praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych (zał. nr 4),
 - f) zaświadczenie z dziekanatu o uzyskanej średniej ocen lub suplement do dyplomu, w którym została wyszczególniona średnia ocen z egzaminów za cały okres studiów (bez uwzględniania oceny z egzaminu magisterskiego, oceny pracy dyplomowej i oceny

- końcowej); w przypadku studiów dwustopniowych zaświadczenie o średniej za I stopień studiów i zaświadczenie o średniej za II stopień studiów,
- g) wstępny plan pracy badawczej, podpisany przez kandydata oraz osobę przewidzianą na promotora (zał. nr 5),
 - h) kserokopię dokumentu poświadczającego prawo wykonywania zawodu (dot. lekarzy medycyny i lekarzy dentystów) – należy okazać oryginał w celu potwierdzenia przez pracownika Uniwersytetu zgodności kopii z oryginałem,
 - i) dokument, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszych warunków,
 - j) w przypadku przekroczenia przez osobę przewidzianą na promotora liczby doktorantów będących pod jego opieką, zgodę Rektora na zwiększenie liczby doktorantów pozostających pod opieką danego promotora,
 - k) dodatkowo kandydat zobowiązany jest do okazania dokumentu tożsamości w celu weryfikacji danych zawartych w ankiecie osobowej.
- 3) Przystąpić do rozmowy kwalifikacyjnej z wybranego zagadnienia z danej dyscypliny naukowej (w której kandydat chce się doktoryzować) oraz języka angielskiego;
- 4) Przestrzegać terminów określonych w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, udostępnionego na stronie internetowej UMP.
2. Dokumentację dotyczącą przyjęcia do szkoły doktorskiej złożoną po terminie pozostawia się bez rozpoznania, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania. Za termin złożenia dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się dzień, w którym dokumenty wpłynęły do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich.
3. Kandydat powiadamiany jest o terminie rozmowy kwalifikacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej (informacja przesyłana jest na adres mailowy podany przez kandydata w ankiecie osobowej).
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego ogłoszone będą na stronie internetowej UMP. Publicznie ogłoszona lista rankingowa będzie uwzględniała numery rekrutacyjne osób przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet oraz uzyskaną punktację ogólną.

§ 10

1. Przed rozpoczęciem roku akademickiego kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do szkoły doktorskiej jest zobowiązany do przedstawienia aktualnych wyników badań lekarskich i szczepień ochronnych określonych stosownym Zarządzeniem Rektora UMP. Skierowanie dot. wykonania badań lekarskich wydaje Sekcja ds. Studiów Doktoranckich.
2. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy zgodnie z Art. 209. ust. 10 Ustawy. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do szkoły doktorskiej jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia o braku zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego.
3. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że nie jest doktorantem w innej szkole doktorskiej.

4. W celu rezygnacji z rekrutacji kandydat może złożyć w Sekcji ds. Studiów Doktoranckich pisemne oświadczenie skierowane do Komisji Rekrutacyjnej. Oświadczenie skuteczne jest z chwilą doręczenia do Sekcji ds. Studiów Doktoranckich i nie może zostać cofnięte. W razie złożenia oświadczenia postępowanie rekrutacyjne zostaje umorzone względem kandydata w całości jako bezprzedmiotowe.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mailowego: abi.ump@ump.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia procesu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
 - b) przekazywania bieżących informacji związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do szkoły doktorskiej, a następnie przebiegu kształcenia w szkole doktorskiej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych;
- 5) w oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą one podlegały również profilowaniu;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wszelkich czynności związanych z procesem rekrutacji oraz archiwizacji dokumentacji zgodnie z procedurami obowiązującymi u administratora w związku z koniecznością zapewnienia możliwości wyjaśnienia wszelkich wątpliwości związanych z procesem rekrutacji, a w wypadku przyjęcia do szkoły doktorskiej – przez okres 50 lat od ukończenia kształcenia;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wzięcia udziału w rekrutacji i dokumentowania przebiegu kształcenia w szkole doktorskiej na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 9) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

**System punktacji przyjęć do Szkoły Doktorskiej
prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**

1. Średnia ocen ze studiów					
<ul style="list-style-type: none"> – średnia ocen liczona jest po zaokrągleniu do pierwszego miejsca po przecinku) np. 4,32 to jest 4,3 ($4,3 \times 2 = 8,6$) – w przypadku studiów dwustopniowych liczona jest średnia arytmetyczna ze średniej ocen 				średnia x 2	
2. Ocena projektu badawczego					
wstępnej oceny oraz przedstawienia projektu badawczego dokonuje członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej				0 – 6 pkt	
3. Rozmowa kwalifikacyjna (forma ustna)					
(uzyskanie 0 pkt podczas rozmowy kwalifikacyjnej z przedmiotu kierunkowego lub języka obcego dyskwalifikuje kandydata)					
<ul style="list-style-type: none"> – w zakresie dyscypliny planowanej pracy naukowej oceniata jest wiedza merytoryczna z danej dyscypliny, znajomość podstawowych zasad prowadzenia badań naukowych oraz kompetencje ogólne, w tym komunikacja interpersonalna 				0 – 10 pkt	
<ul style="list-style-type: none"> – w zakresie języka angielskiego oceniata jest umiejętność prowadzenia dyskusji naukowej w języku obcym 				0 – 10 pkt	
4. Ocena działalności naukowej:					
Wszystkie osiągnięcia naukowe wymagają potwierdzenia wg poniższych wytycznych					
<ul style="list-style-type: none"> – publikacje opublikowane w czasopismach recenzowanych (potwierdzenie: kserokopia publikacji lub wydruk z bibliografii Biblioteki Głównej UMP) 				ocenie podlegają najlepsze 4 publikacje maks. 32 pkt	
rodzaj czasopisma >	W czasopismach bez IF		W czasopismach z IF		
punktacja czasopisma >	≤ 8 pkt MNiSW	9 - 15 pkt MNiSW	15 pkt MNiSW		> 15 pkt MNiSW
kolejność autorstwa v					
pierwszy	2	3	6		8
drugi	1,5	2	4		6
trzeci lub czwarty	1	1,5	3		4
piąty lub dalszy	0,5	1	2		3

<p>– udział w konferencji naukowej z referatem (potwierdzenie: dokument potwierdzający wystąpienie na konferencji lub kserokopia streszczenia z książki abstraktów)</p> <table border="1" data-bbox="124 277 1026 638"> <thead> <tr> <th>rodzaj konferencji</th> <th>krajowe</th> <th>międzynarodowe o charakterze lokalnym</th> <th>międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kolejność autorstwa</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>pierwszy</td> <td>0,75</td> <td>1,5</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>drugi lub trzeci</td> <td>0,5</td> <td>1,0</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>kolejny</td> <td>0,25</td> <td>0,5</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim	Kolejność autorstwa				pierwszy	0,75	1,5	2,0	drugi lub trzeci	0,5	1,0	1,5	kolejny	0,25	0,5	1	<p>ocenie podlegają najlepsze 4 streszczenia maks. 8 pkt</p>
rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim																		
Kolejność autorstwa																					
pierwszy	0,75	1,5	2,0																		
drugi lub trzeci	0,5	1,0	1,5																		
kolejny	0,25	0,5	1																		
<p>– nagrody otrzymane na konferencjach naukowych (potwierdzenie: dyplom nagrody – kserokopia)</p> <table border="1" data-bbox="124 837 1026 1198"> <thead> <tr> <th>rodzaj konferencji</th> <th>krajowe</th> <th>międzynarodowe o charakterze lokalnym</th> <th>międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kolejność autorstwa</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>pierwszy</td> <td>1,0</td> <td>1,5</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>drugi lub trzeci</td> <td>0,75</td> <td>1</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>kolejny</td> <td>0,5</td> <td>0,75</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>	rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim	Kolejność autorstwa				pierwszy	1,0	1,5	2,0	drugi lub trzeci	0,75	1	1,5	kolejny	0,5	0,75	1,0	<p>ocenie podlegają najlepsze 3 nagrody maks. 6 pkt</p>
rodzaj konferencji	krajowe	międzynarodowe o charakterze lokalnym	międzynarodowe o zasięgu co najmniej europejskim																		
Kolejność autorstwa																					
pierwszy	1,0	1,5	2,0																		
drugi lub trzeci	0,75	1	1,5																		
kolejny	0,5	0,75	1,0																		
<p>– stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów (potwierdzenie: dyplom otrzymania stypendium – kserokopia)</p>	<p>3 pkt; maks. 3 pkt</p>																				
<p>– udział w projektach badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych (potwierdzenie: w przypadku kierownika decyzja o przyznaniu środków, w przypadku wykonawcy raport z realizacji projektu)</p> <table border="1" data-bbox="124 1561 1026 1668"> <thead> <tr> <th>funkcja</th> <th>wykonawca</th> <th>kierownik</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>punkty</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	funkcja	wykonawca	kierownik	punkty	2	4	<p>maks. 10 pkt</p>														
funkcja	wykonawca	kierownik																			
punkty	2	4																			
<p>– naukowe staże zagraniczne (potwierdzenie: dokument potwierdzający odbycie stażu z określeniem czasu jego trwania - punktacji podlega staż trwający powyżej 30 dni)</p>	<p>1 pkt za miesiąc; maks. 6 pkt</p>																				
<p>– Medal UMP lub równorzędna nagroda innej Uczelni Medal Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu za osiągnięcia w nauce i prace społeczne</p>	<p>2 pkt; maks. 2 pkt</p>																				

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ
PROWADZONEJ PRZEZ UNIwersYTET MEDYCZNY IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO
W POZNANIU**

Data złożenia wniosku

.....

IMIĘ I NAZWISKO:

NR PESEL :

Rektor

Uniwersytetu Medycznego

im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Proszę o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu w roku akademickim 2019/2020.

Prace naukową i dydaktyczną chcę realizować w

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

pod kierunkiem Pana/Pani

(należy podać nazwisko osoby przewidzianej na promotora)

Obszar wiedzy w zakresie tematyki planowanej pracy naukowej:

.....

(uszczegółowienie w zależności od dyscypliny nauki np. ginekologia, pediatria, analityka medyczna, dietetyka, zdrowie publiczne itp.)

.....

podpis kandydata

Lista załączników do wniosku:

1.
2. (...)

.....
 (stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko oświadczającego)

.....
 (miejsce pracy – Jednostka UMP)

.....
 (telefon kontaktowy, e-mail)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIwersYTET MEDYCZNY
 IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

OŚWIADCZENIE

**nauczyciela akademickiego przewidzianego na promotora o zgodzie na objęcie opieką naukową
 kandydata po jego zakwalifikowaniu się do przyjęcia do szkoły doktorskiej**

Wyrażam zgodę na objęcie obowiązków promotora pracy doktorskiej Pani/Pana, która/który wnioskuje o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu.

Praca naukowa i dydaktyczna prowadzona będzie w

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

Oświadczam, że:

- posiadam opublikowany dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat. Mój dorobek naukowy za lata 2015-2019 obejmuje publikacji o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW =; w tym odpowiednio publikacji jako pierwszy autor o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW = oraz publikacji jako autor senior o łącznej wartości IF = oraz punktacji MNiSW =

w załączeniu potwierdzenie uzyskanej punktacji w formie wydruku z bibliografii Biblioteki UMP

- posiadam pozytywną ocenę okresową nauczyciela akademickiego w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej z okresu lat 2014-2019;

w załączeniu potwierdzenie Działu Spraw Pracowniczych UMP z rozbiciem na poszczególne elementy oceny

- uwzględniając ww. kandydaturę, liczba doktorantów (realizujących studia doktoranckie i szkołę doktorską) na dzień 01 października 2019r. będących pod moją opieką naukową nie przekracza 3 osób.

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis i pieczęć oświadczającego)

.....
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko oświadczającego)

.....
(miejsce pracy – Jednostka UMP)

.....
(telefon kontaktowy, e-mail)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

OŚWIADCZENIE

**kierownika jednostki (Klinika/Zakład UMP) o zapewnieniu doktorantowi możliwości realizacji
zajęć obowiązkowych i praktyk zawodowych w ramach programu szkoły doktorskiej**

Oświadczam, że w przypadku przyjęcia Pani/Pana do Szkoły
Doktorskiej prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny w Poznaniu zapewnię ww. doktorantowi
możliwość realizacji wszystkich zadań związanych z kształceniem w szkole doktorskiej, w tym zajęć
obowiązkowych oraz praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, w
wymiarze określonym w programie kształcenia.

Praktyki będą realizowane w:

(należy podać nazwę jednostki Uniwersytetu)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć oświadczającego)

.....
(tytuł zawodowy, imię i nazwisko kandydata)

.....
(proponowana dyscyplina, w której realizowana będzie praca doktorska - nauki medyczne/nauki farmaceutyczne/nauki o zdrowiu)

**SZKOŁA DOKTORSKA PROWADZONA PRZEZ UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU**

WSTĘPNY PLAN PRACY BADAWCZEJ

(łącznie opis pkt 1-4 nie powinien przekraczać 4000 znaków liczonych ze spacjami)

.....
(tytuł projektu rozprawy doktorskiej)

.....
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko osoby przewidzianej na promotora)

.....
(Jednostka UMP, w której będzie realizowana szkoła doktorska)

1. Koncepcja pracy i plan badań:

(przedstawienie problemu badawczego i uzasadnienie wyboru tematu)

2. Cele pracy:

(zakładane hipotezy badawcze)

3. Materiał i metody:

(opis materiału badawczego i zastosowanych metod badawczych)

.....
.....
.....

4. Oczekiwane wyniki:

(przewidywane rezultaty pracy i ich ewentualne znaczenie dla nauki oraz zastosowanie w praktyce)

.....
.....
.....

5. Piśmiennictwo/wstępna bibliografia:

(max. 10 najważniejszych pozycji piśmienniczych)

.....
.....
.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis kandydata)

Zatwierdzam wstępny plan pracy badawczej kandydata.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby przewidzianej na promotora)