

# Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

poszukuje osoby na stanowisko

Specjalista w Dziale Nauki, Innowacji i Zarządzania Projektami  
( Pozyskiwanie i realizacja projektów)

Miejsce pracy: Poznań

Opis stanowiska:

- Przygotowywanie oraz pomoc w przygotowywaniu wniosków aplikacyjnych w zakresie badań naukowych, klinicznych i b+r, zgodnie z wytycznymi i metodologią pisania projektów oraz dokumentów towarzyszących
- Monitoring dostępności funduszy i źródeł dofinansowania
- Przygotowywanie zapytań i wyjaśnień do Instytucji Wdrażających
- Tworzenie dokumentacji/załączników niezbędnych do otrzymania dofinansowania
- Opracowanie niezbędnych dokumentów projektowych, raportów, sprawozdań
- Prowadzenie negocjacji oraz kontakt z Instytucjami Pośredniczącymi
- Realizacja projektów - weryfikacja zakresu projektów, budżetu projektów, kontrola i nadzór nad dokumentacją, sprawozdawczość, rozliczanie projektu

Wymagania:

- Doświadczenie w samodzielnym przygotowaniu projektów i pozyskiwaniu funduszy unijnych - min. 2 lata
- Udokumentowane sukcesy w pozyskiwaniu dotacji
- Znajomość aktualnych przepisów z zakresu zasad przygotowania projektów i wniosków o dofinansowanie, realizacji projektów
- Znajomość programów, funduszy i inicjatyw oferujących wsparcie ze środków publicznych na finansowanie projektów
- Znajomość pracy z aktualnymi systemami wniosków aplikacyjnych
- Bardzo dobra obsługa komputera, w tym pakietów MS Office
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- Samodzielność i dokładność
- Wysoki poziom zaangażowania w powierzone obowiązki
- Kreatywność i umiejętność szybkiego uczenia się

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie - umowę o pracę
- Możliwość rozwoju w środowisku naukowo – badawczym
- Pakiet świadczeń socjalnych

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV na adres [kadry.rekrutacja@ump.edu.pl](mailto:kadry.rekrutacja@ump.edu.pl)

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Specjalista w Dziale Nauki, Innowacji i Zarządzania Projektami oraz przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu. Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz że zapoznałem/am się z załączoną w ofercie pracy klauzulą informacyjną.”

#### Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można się kontaktować za pomocą e-mail: [abi.ump@ump.edu.pl](mailto:abi.ump@ump.edu.pl)
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust.1 lit. a ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r. oraz art. 22-1 Kodeksu Pracy z dn. 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. N21, poz. 94 z późn.zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.