

Uchwała nr 213 a

Rady Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 14 czerwca 2017 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr 67 z dnia 11 stycznia 2017 r. w sprawie zasad przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą na kierunku farmacja

Postępowania nostryfikacyjne na Wydziale Farmaceutycznym Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (UMP) przeprowadzane są w oparciu o art. 191a ustawy Prawo o szkolnictwo wyższym (Dz. U. 2016.1842 z późn. zm.) z dnia 27 lipca 2005 roku oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2015 roku w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia (Dz.U. 2015 , poz. 1467).

§1

W uchwale nr 67 RWF z dnia 11 stycznia 2017 r. w sprawie zasad przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą na kierunku farmacja wprowadza się następujące zmiany:

w treści **paragrafu 3, ust.1**, który otrzymuje brzmienie:

1. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, efektach kształcenia i czasie trwania studiów Rada Wydziału, na wniosek Przewodniczącego Komisji Nostryfikacyjnej, podejmuje uchwałę o konieczności uzupełnienia przez kandydata zauważonych braków w formie: zdania brakujących egzaminów, odbycia 6-miesięcznej praktyki zawodowej jako integralnej części studiów, bądź uzupełnienia innych elementów programu magisterskich studiów farmaceutycznych.

w treści **paragrafu 5**, który otrzymuje brzmienie:

1. Koszt postępowania nostryfikacyjnego określa Zarządzenie Rektora UMP, w sposób zgodny z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2015. Opłatę za przeprowadzenie postępowania wnosi się niezależnie od wyniku postępowania nostryfikacyjnego. Obowiązek wniesienia opłaty za postępowanie nostryfikacyjne powstaje w momencie przyjęcia wniosku zainteresowanej osoby do rozpatrzenia przez Radę Wydziału. Komisja podejmuje rozpatrywanie wniosku po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, kandydat wpłaca na wskazany rachunek bankowy UMP.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Wydziału Farmaceutycznego

/-/prof. dr hab. Lucjusz Zaprutko