

Uchwała nr 86/2015
Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 24 czerwca 2015 roku

w sprawie zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się oraz sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się

Na podstawie art. 170 f, ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012r. poz. 572 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego ustala następujące zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się

§ 1

1. Potwierdzenie efektów uczenia się dotyczy przedmiotów i praktyk zawartych w programie kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia studiów na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

2. Potwierdzenie efektów uczenia się stosuje się do kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

§ 2

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:

- 1) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
- 2) osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
- 3) osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia, albo jednolitych magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia.

2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

3. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.

3. Wykaz zajęć objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia się musi być zgodny z programem i planem studiów zatwierdzonym na nowy rok akademicki.

§ 3

1. Na wniosek Dziekana, Rada Wydziału powołuje Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się (zwaną dalej Komisją Wydziałową) na okres kadencji władz Uczelni.

2. Przewodniczącym Wydziałowej Komisji jest samodzielny pracownik nauki.

3. Do zadań Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się należy w szczególności:

- 1) weryfikacja efektów uczenia się, które wnioskodawca posiada i porównuje z efektami kształcenia na prowadzonym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia
- 2) przedstawianie Dziekanowi efektów pracy Komisji,
- 3) monitorowanie procesu potwierdzania efektów uczenia się,

4. Komisja współpracuje z Wydziałowym Zespołem ds. Doskonalenia i Zapewnienia Jakości Kształcenia
5. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Dziekan Wydziału.
6. Rektor tworzy Uczelnianą Komisję Odwoławczą ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się powołując do niej nauczycieli akademickich. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. Studenckich.
7. Od decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się przysługuje prawo wniesienia odwołania do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§ 4

1. Uczelnia z tytułu postępowania związanego z potwierdzeniem efektów uczenia się pobiera od wnioskodawcy opłaty w wysokości ustalonej Zarządzeniem Rektora.
2. Z osobami ubiegającymi się o potwierdzenie efektów uczenia się Uczelnia zawiera umowę.
3. Osoba ubiegająca się o poświadczenie efektów uczenia się, składa w terminie do **30 marca**, poprzez Dziekanat właściwego Wydziału wniosek do Komisji Wydziałowej, załączając do niego dowód wniesienia opłaty oraz dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne wnioskodawcy, w tym: dyplomów, świadectw, certyfikatów, zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających uczenie się poza systemem studiów.
4. Rada Wydziału na wniosek Dziekana określa wykaz niezbędnych dokumentów, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku uznania przez Komisję Wydziałową wniosku za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest, na wezwanie Komisji Wydziałowej, nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia takiego wezwania, dokonać uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
6. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji wniosku, Komisja Wydziałowa potwierdza zbieżność uzyskanych efektów uczenia się z efektami kształcenia określonymi w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów, form zajęć i praktyk wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości w zakresie posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się Komisja Wydziałowa może wezwać pisemnie wnioskodawcę na rozmowę. Z rozmowy sporządza się protokół.
8. Komisja Wydziałowa dokumentuje potwierdzenie efektów uczenia się decyzją, którą wnioskodawca otrzymuje w formie pisemnej.
9. Szczegółową organizację potwierdzania efektów uczenia się dla każdego kierunku, poziomu i profilu kształcenia, określa Rada wydziału i podaje do wiadomości publicznej nie później niż do 30 marca roku akademickiego poprzedzającego rok przyjęcia na studia w ramach potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 5

1. Studenci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się odbywają studia według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia.
2. Do średniej ocen ze studiów nie wlicza się zajęć zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2016/2017.